



MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
Școala Gimnazială Nr.3 BUFTEA

Str. Independenței Nr.52, Buftea, Județ Ilfov
 Tel./Fax.3515065
 e-mail: Sc_3_buftea@yahoo.com



Nr.2021 /03.10.2018

ANEXĂ / PLAN OPERAȚIONAL

LEGISLAȚIE ȘCOLARĂ

Actiuni	Compartimentul responsabil	Resurse		Perioada	Indicatori de realizare
		Materiale	Umane		
Obiectiv specific 1: Informarea in domeniul legislatiei școlare si diseminarea informațiilor la nivelul școlii					
1. Asigurarea legislației școlare la nivelul unității de învățământ	Management Secretariat	Monitorul Oficial, Buletine informative.	Conform bugetului alocat -directorul; - consilier educativ; - secretar	Permanent	Mapa legislativă a școlii
2. Prezentarea noutatilor in domeniul legislativ; completarea bazei de date cu actele normative nou aparute;	Management	Monitorul Oficial, Buletine informative. Retea calculatoare	Conform bugetului alocat -directorul; - consilier educativ	Permanent	Mapa legislativă a școlii
Obiectiv specific 2: Aplicarea cadrului legislativ care reglementează activitatea din învățământ:					
1. Prelucrarea legilor si actelor normative care reglementeaza sistemul de invatamant imediat dupa aparitia lor in Monitorul Oficial;	Management CA	Monitorul Oficial, Buletine informative. Retea calculatoare	Conform bugetului alocat - directorul; - responsabilii comisii	Permanent	Procese verbale ale ședințelor
2. Consilierea parintilor pe probleme juridice, in scopul informarii corecte despre legislatia scolara in vigoare;	Comisia diriginti Management	Buletine informative. Retea calculatoare	Conform bugetului alocat - directorul - cons.educativ - dirigintii - invatatorii	Permanent	Corectitudinea aplicării legislației
3. Asigurarea calitatii in domeniul functiei decizionale;	Management	Monitorul Oficial, Buletine informative. Retea calculatoare	Conform bugetului alocat -Directorul - membrii CA	Permanent	Exercitarea corectă a actului decizional

MANAGEMENT

Actiuni	Comparimentul Responsabil	Resurse		Perioada	Indicatori de realizare	
		Materiale	Financiare			Umane
Obiectiv specific 1: Asigurarea exercitarii eficiente a functiei manageriale la nivelul unitatii						
1. Monitorizarea performantelor manageriale ale responsabililor de comisii; promovarea bunelor practici in domeniul managerial ;	Management, CA	Documentatie specifica	Conform bugetului alocat	Directorul Membrii CA	Conform graficului si programului de activitati	- Informatie diseminata
2. Gestionarea si diminuarea disfunctionilor manageriale de la nivelul unitatilor de invatamant stabilirea de planuri de masuri ameliorative	Management,	Documentatie specifica	Conform bugetului alocat	Directorul Responsabil CEAC	Permanent	Planuri de masuri implementate
3. Dezvoltarea elementelor de cultura organizationala si a microclimatului educational si organizational ; promovarea si exersarea lucrului in echipa	Curriculum si inspectiescolara, Management, Evalua reinstituti onala	Documentatie specifica Suporturi de curs	Conform bugetului alocat	Directorul Cons.educativ Resp. comisii	Permanent	Cultura educationala pozitiva
4. Evaluarea anuala corecta a personalului didactic in baza fisei postului si fisei de evaluare	Comisia pt.curriculum CA	Legislatie scolara	Conform bugetului alocat	- directorul - membrii CA	August 2019	Eficientizarea activitatii CA
5 Participarea la sesiuni de formare a membrilor consiliilor de administratie pe tematica managementului educational org anizate de ISJ Ilfov	Management	Documentatie specifica Suporturi de curs	Conform bugetului alocat	-presedintele de sedinta al CA; - directorul scolii	martie 2019	



2. Elaborarea CDS in concordanta cu cerintele elevilor, resursele scolii si tendintele de dezvoltare economico-sociala a comunitatii pentru anul scolar 2018 - 2019;	Comisia pt curriculum	Oferta C.D.S.	Conform bugetului alocat	-Dir. unitate de invatamant, -Cadre didactice	Martie 2019	- CDS aprobate
3. Asigurarea calitatii suporturilor de curs pentru CDS-urile propuse;						
Obiectiv specific 2: Monitorizarea progresului scolar din perspectiva calitatii actului didactic						
1. Monitorizarea aplicarii testelor predictive, de progres si sumative;	Management	-	Conform bugetul uialocat	Director Resp CEAC	Conform graf icului de indrumare si control	Rapoarte de monitorizare și de asistente
2. Monitorizarea stabilirii de programe care sa cuprinda masuri ameliorative	Management	Programe de consultatii si meditatii	Conform bugetului alocat	-Dir. unitatiide inv. -Cadre didactice		
Obiectiv specific 3: Monitorizarea actului educational din perspectiva progresului scolar si a reusitei scolare la concursurile si examenele nationale						
1. Organizarea si derularea olimpiadelor si a concursurilor scolare la nivelul scolii;	Comisia pt. curriculum	Documente specifice	Conform bugetului alocat	Dir. Scolii Resp. comisiilor	Conform graficului ISJ	
2. Monitorizarea aplicarii simularelor pentru Examenul de evaluare Națională	Curriculum	Documente specifice	Conform bugetul uialocat	-director -cons. educativ	Conform graficului ISJ	Corectitudinea desfășurării concursurilor și examenelor
2. Monitorizarea aorelor de pregătire a elevilor clasei a VIII în vederea susținerii Examenului de evaluare Națională	Curriculum	Documente specifice	Conform bugetul uialocat	-director -prof.diriginte -prof. de specialitate	Conform graficului	
3. Organizarea și desfășurarea examenelor naționale	Management Curriculum	Metodologii specifice	Conform bugetului alocat	-directorul -membrii comisiei din scoala	Conform graficului MECTS	



Obiectiv specific 4: Monitorizarea desfășurării activității educative și extrașcolare

1. Asigurarea calitatii activitatilor educative si extrașcolare;	management	Calendarul activităților extracurriculare	Conform bugetului alocat	-directorul -consilierul educativ	Conform graficului	Rapoarte de analiză si evaluare
2. Evaluarea activitatii educative si extrașcolare desfasurate la nivelul unitatii;	management					

Obiectiv specific 5: Valorificarea potentialului creativ al Consiliului Elevilor

1. Monitorizarea organizarii si desfasurarii reuniunilor de lucru ale C.S.E.	Management	Graficul reuniunilor	Conform bugetului alocat	- Insp. Sc.General -Inspector de specialitate	Conform graficului	Rapoarte de monitorizare
2. Eficientizarea activitatii Consiliului Elevilor, implicarea acestuia, prin reprezentant, in activitatea CA	Management	Documente specifice	Conform bugetului alocat	- presedinte CA	Lunar	Functionalitatea Consiliului Elevilor

Obiectiv specific 6: Îmbunătățirea serviciilor de asistență educațională oferite elevilor și părinților

1. Creșterea ofertei de programe de consiliere	Curriculum si inspectie scolara, CJ RAE	Oferta de programe	Conform bugetului alocat	Director Consilier educativ Invatatori diriginti	Permanent	Oferta de programe adaptata nevoilor
2. Punerea in practica a unor baterii de teste , seturi de chestionare	Management	Documente specifice Suporturi de curs	Conform bugetului alocat	Consilier educativ Profesori Invatatori diriginti	Aprilie 2019	Competențe psihopedagogice imbunatatite



RESURSE

Actiuni	Comparimentul Responsabil	Resurse		Perioada	Indicatori de realizare
		Materiale	Financiare		
Obiectiv specific 1: Asigurarea incadrarii cu personal didactic si didactic auxiliar potrivit metodologiei:					
1. Rezolvarea operativa a mobilitatii curente	Management	Metodologii specifice	Conform bugetului alocat	- director. Permanent	
Obiectiv specific 2: Stabilirea nevoilor de formare continua pentru personalul didactic					
1. Depistarenevoii de perfectionare a cadrelordidactice si informarea CCD	Formare continua	Sondaje de opinie	Conform bugetului alocat	- resp. Formare continua Februarie-Martie 2019	- Analiza de nevoi realizata

RELAȚII COMUNITARE ȘI DE PARTENERIAT

Actiuni	Comparimentul Responsabil	Resurse		Perioada	Indicatori de realizare
		Materiale	Financiare		
Obiectiv specific 1: Consilierea cadrelor didactice in domeniul parteneriatul educational					
1. Cresterea rolului unitatii de invatamant in cadrul parteneriatului local, judetean si national .	Management Proiecte si Programe	Brosuri, Suporturi de curs	Conform bugetului alocat	Consilierul cu priecte si programe	Conform programului de activitati
2. Implicarea activa a familiei elevului in parteneriatul educational ; cresterea gradului de implicare a autoritatilor locale in rezolvarea unor probleme cu care se confrunta unitatile de invatamant ;	Management ,	Brosuri, Suporturi de curs	Conform bugetului alocat	Director; Consilier programe	Numar parteneriate incheiate

Aprobat în ședința Consiliului Profesoral din 17.10.2018
Validat în ședința Consiliului de Administrație din 17.10.2018

Director,
Prof. **DOINIȚA MARIN**

