

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 3 BUFTEA

RAPORT PRIVIND STAREA ȘI CALITATEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI AN ȘCOLAR 2022-2023



În anul școlar 2022-2023, în unitatea noastră au funcționat **33** de cadre didactice: **Dumitru Niculina**, **Matea Vasilica Alina**, **Manolache Ioana**, **Dinu Constantina Carmen**, **Răuță Larisa Nicoleta** și **Ivasciuc Iulia Elena**, – educatoare titulare, **Țăpoi Laura** și **Burcea Mariana** – educatoare suplinitoare necalificate, **Balea Mihaela**, **Streleț Liana**, **Penaru Eugenia**, **Căpcănaru Ștefania**, **Niculae Gina**, **Briceag Eleonora** – învățătoare titulare, **Pitulice Angela** - prof. înv primar titular art 253, **Nițu Cosmin Florin** – înv. suplinitor calificat, **Marin Doinița** – prof. ed. tehnologică – titular, **Dogiță Luminița Getuța** – prof. lb română – titular, **Văduva Cosmin Liviu** – profesor matematică titular, **Ichim Claudia Elena** – prof. istorie – titular, **Iliescu Mădălina Georgiana** – prof chimie – fizică – suplinitor necalificat, **Cârstea Elena Steliana** – profesor lb engleză titular, **Răducu Maria Angela** – profesor lb română titular art.93' 1, **Ștefan Daniela Mariana** – prof. lb. franceză titular, **Stancu Adrian Constantin** - prof. religie – suplinitor calificat, **Lungu Teodor Marian** – prof. geografie titular art.93' 1, **Tănase Cristian** prof. educație muzicală – titular, **Albulescu Maria Claudia** – prof. biologie titular, **Ion Mihai** – prof. educație fizică titular, **Zgorțea Florian Cățălin** prof. educație fizică titular, **Dumitrache Alexandru** – prof. fizică-chimie – educație tehnologică suplinitor necalificat,, **Dumitrescu Andrei Marian** – prof. ed. fizică suplinitor calificat, **Tănase Maria** – prof. asociat DSP.

Roșu = grad I;

Verde = grad II;

Albastru = grad definitiv

Mov = debutant;

Negru = necalificat

A. CAPACITATE INSTITUȚIONALĂ

1. BAZA MATERIALĂ

1.2. Spații pentru învățământ

A. Spații școlare și auxiliare

Nr. Crt	Unitatea de învățământ	Săli de clasă	Cabinete	Laboratoare	Cancelarie	Teren/ Sală educație fizică	Biblio tecă	Alte spații
1.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 3	7	1	1	1	1	1	1
2.	GRĂDINIȚA CU PP. NR. 3	2	-	-	-	-	-	3
3.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 4	5	-	1	1	1/1	1	1
4.	GRĂDINIȚA CU P N. R. 4	4	-	-	1	-	-	3

B. Spații administrative

Nr. Crt	Unitatea de învățământ	Secretariat	Cabinet director	Contabilitate	Birou administrație	Dormitoare/ Oficiu	Spațiu depozitare/ spălătorie	Cabinet medical
1	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 3	1	1	1	1	0/1	1	1
2.	GRĂDINIȚA CU PP. NR. 3	-	-	-	-	2/1	2/1	-
3.	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 4		1	-	-	0/1	1/0	1
4.	GRĂDINIȚA CU P N. R. 4	1	-				-	1

2. RESURSE FINANCIARE

2.1. Prezentarea necesarului avut în vedere în anul școlar 2022-2023/ anul financiar 2023, pe capitole, conform proiectării bugetului anual

BUGETUL DE STAT = 3.862.978 LEI

1. CHELTUIELI DE PERSONAL = 3.372.978 LEI
2. ALTE CHELTUIELI = 490.000 LEI
- FONDURI EUROPENE NERAMBURSABILE = 412.000 LEI
- SUME DIN TVA = 78.000 LEI

BUGET DE STAT - INV. PRESCOLAR = 750.270 LEI

1. CHELTUIELI DE PERSONAL = 750.270 LEI

BUGET DE STAT - INV. PRIMAR = 890.579 LEI

1. CHELTUIELI DE PERSONAL = 890.579 LEI

BUGET DE STAT INV. SECUNDAR INFERIOR = 2.222.129 LEI

1. CHELTUIELI DE PERSONAL = 1.732.129 LEI
2. ALTE CHELTUIELI = 490.000 LEI

2. RESURSE FINANCIARE

2.1. Prezentarea necesarului avut în vedere în anul școlar 2022-2023/ anul financiar 2023, pe capitole, conform proiectării bugetului anual

BUGETUL LOCAL = 1.166.705 LEI

1. CHELTUIELI DE PERSONAL = 15.000
2. BUNURI SI SERVICII = 323.000
3. ASISTENTA SOCIALA = 53.000
4. BURSE = 209.000
5. FINANTARE DIN FONDURI EUROPENE = 566.705 LEI

BUGETUL LOCAL - INV.PRESCOLAR = 89.100 LEI

1. CHELTUIELI DE PERSONAL = 3.700
2. BUNURI SI SERVICII = 76.900
3. ASISTENTA SOCIALA = 8.500
4. BURSE = 0

BUGETUL LOCAL - INV.PRIMAR = 111.300 LEI

1.CHELTUIELI DE PERSONAL = 4.800

2.ASISTENTA SOCIALA = 5.500

3.BURSE = 101.000

2. RESURSE FINANCIARE

2.2. Analiza utilizării bugetului alocat. Motivație, eficiență

BUGET DE STAT

Unitatea noastră s-a încadrat în bugetul aprobat până la trim III an 2023 astfel:

- plata chelt.personal = 3.001.457 lei;

- alte chelt.= 286.510,48 lei

Până la 31.09.2023 unitatea a recuperat suma de 14.283,47 lei ”Plăți efectuate în anii precedenți concedii medicale”

BUGETUL LOCAL

Plățile efectuate la nivelul unității pe capitole:

Chelt personal (naveta CD) = 8.318,83 lei

Bunuri și servicii = 151.968,61 lei

Asistență socială = 32.611,50 lei

Burse = 175.904 lei

Finantare din fonduri europene = 66.778,59 lei

2. RESURSE FINANCIARE

2.3. Identificare resurselor, inclusiv extrabugetare – se prezintă resursele extrabugetare identificate, modul în care au fost utilizate

BUGETUL INSTITUTIEI DE VENITURI PROPRII = 150.000 LEI

Încasări realizate la 31.08.2023 activ. Proprii 58.007 lei

Contribuția de hrană Grădinița cu PP Nr.3 = 58.007 lei

Plăți efectuate la 31.08.2023 contribuție Grădinița cu PP Nr.3=58.007 lei.

2. RESURSE FINANCIARE

2.4 Burse

În ședința CA din data de 01.09.2022, prin decizia nr. 81/05.09.2022 s-a stabilit componența comisiei pentru acordare a burselor sau a altor mijloace materiale;

Școala Gimnazială Nr. 3

- de merit = **7**
- de studiu = **2**
- sociale = **17**
- medicale = **3**

Școala Gimnazială Nr. 4

- de merit = **5**
- sociale = **100**

Au fost acordate ajutoare/drepturi CES

Școala Gimnazială Nr. 3 = **7**

Școala Gimnazială Nr. 4 = **4**

Grădinița cu PP Nr. 3 = **1**

Grădinița cu PN Nr. 4 = **1**

BUGETUL PENTRU BURSE = 209.000 LEI

Platile efectuate = 175.904 lei

Inv.primar = 100.600 lei

Inv.sec inferior = 75.304 lei

2. RESURSE FINANCIARE

2.5 Proiecte: PNRR, PNRAS – activități, rezultate

SG - PNRAS, din cadrul Componentei C15 - Educație a Planului Național de Redresare și Reziliență, Contractului de finanțare Nr. 14857/3/20.09.2022, încheiat cu

Inspectoratul Școlar Județean Ilfov; **Beneficiar proiect: Școala Gimnazială**

Nr. 3 Buftea; Durata proiectului: 36 luni (20.09.2022 19.09.2025)

Bugetul proiectului: 756400 lei

Prin proiectul PNRAS unitatea școlară PJ a fost dotată cu:

- ❖ laptop – 18 bucăți;
- ❖ desktop – 2 bucăți;
- ❖ tablă interactivă – 3 bucăți
- ❖ Multifuncțională A4 – 2 bucăți;
- ❖ Multifuncțională A3 – 2 bucăți;

De echipamente IT obținute prin proiectul PNRAS beneficiază toate unitățile PJ-ului

2. RESURSE FINANCIARE

2.5 Proiecte: PNRR, PNRAS – activități, rezultate



Finanțat de
Uniunea Europeană
NextGenerationEU



Planul Național
de Redresare și Reziliență

Anexa 5. Repartizarea bugetului pe beneficiar real

Repartizarea bugetului pe beneficiar real

Denumire beneficiar real:	ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 3 BUFTEA
CUI:	36558769
Cod SIIR:	2361101101

I9 - I13

Echipamente pentru dotare laboratoare de informatică din unități de învățământ de nivel primar, gimnazial și liceal/unitate conexă sau UIP din rețeaua IPT.

Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 18.000 ; Lei, fără TVA: 88.540,20

Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I9	Nr. laboratoare de informatică din unități de învățământ primar, gimnazial, liceal, unități conexe, dotate cu echipamente. Valoare maximă eligibilă 1 * 88.540,20 lei = 88.540,20 lei	1	88.540,20	16.822,64	105.362,84	0,00	0,00	0,00
Nr. table interactive + suport:					1			
Nr. sisteme de tip desktop cu monitor sau sisteme all-in-one sau laptop:					19			
Nr. sisteme sunet:					1			
Nr. multifuncționale:					1			
Nr. camere videoconferință:					1			
Nr. routere wifi:					1			
Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:					38			
Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I13	Nr. laboratoare de informatică din unități de învățământ IPT Valoare maximă eligibilă 0 * 88.540,20 lei = 0,00 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

2. RESURSE FINANCIARE

2.5 Proiecte: PNRR, PNRAS – activități, rezultate

19	Echipamente pentru laboratoare de informatică din unități de învățământ de nivel preșcolar (grădinițe)							
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 13.280 ; Lei, fără TVA: 65.322,99								
Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
19	Nr. laboratoarele de informatică din unități de învățământ de nivel preșcolar (grădinițe) dotate cu echipamente Valoare maximă eligibilă 0 * 65.322,99 lei = 0,00 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Nr. table interactive + suport:					0			
Nr. sisteme de tip desktop cu monitor sau sisteme all-in-one sau laptop:					0			
Nr. sisteme sunet:					0			
Nr. multifuncționale:					0			
Nr. camere videoconferință:					0			
Nr. routere wifi:					0			
Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:					0			

19	Echipamente TIC pentru organizarea în mediul virtual pentru unități de învățământ preuniversitar							
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 4.300 ; Lei, fără TVA: 21.151,27								
Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
19	Nr. săli de clasă/grupă din unități de învățământ preuniversitar/ săli pentru activități extracolare din unitățile conexe eligibile, dotate cu echipamente digitale pentru organizarea învățării în mediul virtual Valoare maximă eligibilă 15 * 21.151,27 lei = 317.269,05 lei	15	317.269,05	60.281,12	377.550,17	0,00	0,00	0,00

2. RESURSE FINANCIARE

2.5 Proiecte: PNRR, PNRAS – activități, rezultate



Planul National
de Redresare și Reziliență

Nr. table interactive de min. 65 inch + suport:	15
Nr. laptopuri sau sisteme all-in-one:	15
Nr. sisteme de sunet:	15
Nr. camere videoconferință:	15
Nr. imprimante multifuncționale:	15
Nr. scannere documente portabile:	15
Nr. alte dispozitive și echipamente tehnologice:	59

111	Mobilier și materiale didactice pentru dotarea sălilor de clasă /sălilor de grupă din unitățile de învățământ preuniversitar/unitățile conexe							
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 4.000 ; Lei, fără TVA: 19.675,60								
Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
111	Nr. săli de clasă/grupă din unități de învățământ preuniversitar/săli pentru activități extrașcolare din unitățile conexe eligibile, dotate cu mobilier și materiale didactice Valoare maximă eligibilă 15 * 19.675,60lei = 295.134,00 lei	15	295.134,00	56.075,46	351.209,46	0,00	0,00	0,00

111	Mobilier specific și materiale didactice specifice pentru dotare laborator de științe (fizică, chimie, biologie/ multidisciplinar) din unitatea de învățământ preuniversitar							
Cost maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 24.000 ; Lei, fără TVA: 118.053,60								
Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
111	Nr. laboratoare de științe din unități de învățământ preuniversitar dotate cu mobilier specific și materiale didactice specifice, dintre care: Valoare maximă eligibilă 118.053,60 lei	1	118.053,60	22.430,18	140.483,78	0,00	0,00	0,00

Nr. laboratoare de fizică:	0
Nr. laboratoare de chimie:	0
Nr. laboratoare de biologie:	0
Nr. laboratoare multidisciplinare:	1

2. RESURSE FINANCIARE

2.5 Proiecte: PNRR, PNRAS – activități, rezultate

I11 Echipament digital pentru dotarea unui laborator de științe din unitate de învățământ preuniversitar								
Cost maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 6.000 ; Lei, fără TVA: 29.513,40								
Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	Nr. laboratoare de științe din unități de învățământ preuniversitar dotate cu echipamente digitale, dintre care: Valoare maximă eligibilă 29.513,40 lei	1	29.513,40	5.607,55	35.120,95	0,00	0,00	0,00
Nr. laboratoare de fizică:						0		
Nr. laboratoare de chimie:						0		
Nr. laboratoare de biologie:						0		
Nr. laboratoare multidisciplinare:						1		

I11 Mobilier specific și materiale didactice specifice (obiecte de inventar), inclusiv echipamente digitale, pentru dotare cabinete școlare (inclusiv cabinete consiliere și asistență psihopedagogică, de sprijin, logopedice și alte terapii specifice etc), pentru dotarea spațiilor cu echipamente și aparatură sportivă, precum și alte materiale didactice specifice desfășurării activităților sportive din sălile de sport								
Cost unitar maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 10.000 ; Lei, fără TVA: 49.189,00								
Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
I11	Nr. cabinete școlare din unități de învățământ preuniversitar/unități conexe (cabinete pe discipline, cabinete de asistență psihopedagogică, săli de sport) dotate cu mobilier și materiale sportive, inclusiv echipamente digitale, din care: Valoare maximă eligibilă 3 * 49.189,00 lei = 147.567,00 lei	3	147.567,00	28.937,73	175.604,73	0,00	0,00	0,00
Nr. cabinete școlare:						1		
Nr. cabinete de asistență psihopedagogică:						1		
Nr. săli de sport:						1		

I14 Materiale și echipamente didactice pentru dotarea atelierelor de practică/ unitate de din rețeaua IPT								
Cost maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 66.997 ; Lei, fără TVA: 329.551,54								
Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)

2. RESURSE FINANCIARE

2.5 Proiecte: PNRR, PNRAS – activități, rezultate



Finanțat de
Uniunea Europeană
NextGenerationEU



Planul Național
de Redresare și Reziliență

114	Nr. ateliere de practică dotate cu materiale și echipamente didactice Valoare maximă eligibilă 329.551,54 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-----	---	---	------	------	------	------	------	------

114		Echipamente digitale pentru dotarea atelierelor de practică / unitate de învățământ IPT din rețeaua IPT						
Cost maxim/tip investiție Euro, fără TVA: 33.003 ; Lei, fără TVA: 162.338,46								
Investiție	Denumirea indicatorului de rezultat	Nr.	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
114	Nr. ateliere de practică dotate cu echipamente digitale Valoare maximă eligibilă 162.338,46 lei	0	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Nr. ateliere de practică IPT dotate cu mobilier și materiale specifice, inclusiv componenta digitală:					0			

Total - Beneficiar	Valoare eligibilă PNRR fără TVA (LEI)	TVA eligibilă (LEI)	Total eligibil (LEI)	Valoare neeligibilă fără TVA (LEI)	TVA neeligibilă (LEI)	Total neeligibil (LEI)
COSTURI TOTALE - ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 3 BUPTEA	996.077,25	189.254,68	1.185.331,93	0,00	0,00	0,00

3. ASIGURAREA SĂNĂTĂȚII ȘI SECURITĂȚII TUTUROR CELOR IMPLICAȚI ÎN ACTIVITATEA ȘCOLARĂ

3.1 Asigurarea accesului copiilor/elevilor la servicii medicale, accesului angajaților la servicii de medicina muncii

În școală există cabinet medical, dar nu există personal medical specializat. Școala are parteneriat cu Dispensarul care deservește cartierele în care se află cele patru unități școlare.

3.2 Asigurarea pazei

Paza este asigurată prin personal angajat la ambele instituții școlare, dar este insuficient(4 paznici pentru patru locații)

3. ASIGURAREA SĂNĂTĂȚII ȘI SECURITĂȚII TUTUROR CELOR IMPLICAȚI ÎN ACTIVITATEA ȘCOLARĂ

3.3 Realizarea sistematică a programelor și activităților de educație pentru sănătate, inclusiv a celor de prevenire și combatere a comportamentelor dăunătoare sănătății. Rezultate, efecte

În cadrul orelor de dirigenție au fost planificate și derulate activități de educație pentru sănătate, inclusiv de prevenire și combatere a comportamentelor dăunătoare sănătății.

3.4 Asigurarea serviciilor de orientare și consiliere pentru elevi. Rezultate, efecte

În unitate există consilier școlar care a consiliat elevii din ambele unități școlare și a desfășurat ore de consiliere cu elevii cu certificat de orientare școlară. Școala a beneficiat de profesor itinerant care a lucrat săptămânal cu elevii care au certificat de orientare școlară.

Rezultatele nu au întârziat să apară, elevii de clasa a VIII-a (cu certificat de orientare școlară) au fost integrați în învățământul liceal (din care unul la vocațional).

4. RESURSE UMANE

Personal didactic de conducere

Nr. crt.	Nume și prenume	Grad didactic	Normă de bază în unitate	Anul numirii în funcție
1	Marin Doinița	I	DA	2022
2	Dogiță Luminița Getuța	I	DA	2022

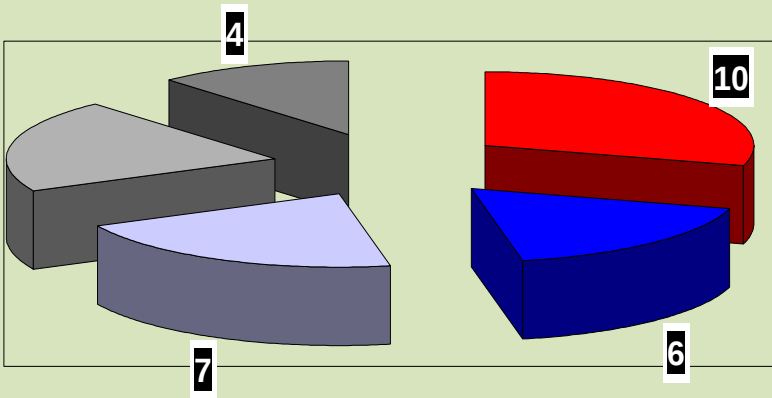


4.1.1. ÎNCADRAREA CU PERSONAL DIDACTIC

A. Personal didactic de conducere						
Nr. crt.	Nume și prenume	Grad didactic	Normă de bază în unitate		Anul numirii în funcție	
1	Marin Doinița	I	DA		2022	
B. Personal didactic						
Unitatea de învățământ		Gradul I	Gradul II	Definitivat	Debutant	Necalificat
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 3		7	2	2	3	1
GRĂDINIȚA CU PP. NR. 3		1	-	4	-	1
ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 4		2	1	5	4	1
GRĂDINIȚA CU P N. R. 4		1	-	-	-	1
TOTAL PJ		11	3	11	7	4
C. Personal didactic auxiliar		3				
D. Personal nedidactic		13				

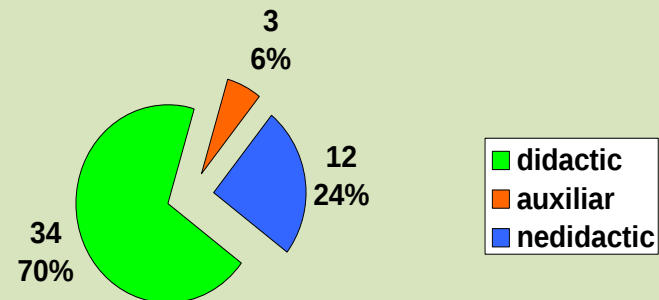


GRADE DIDACTICE

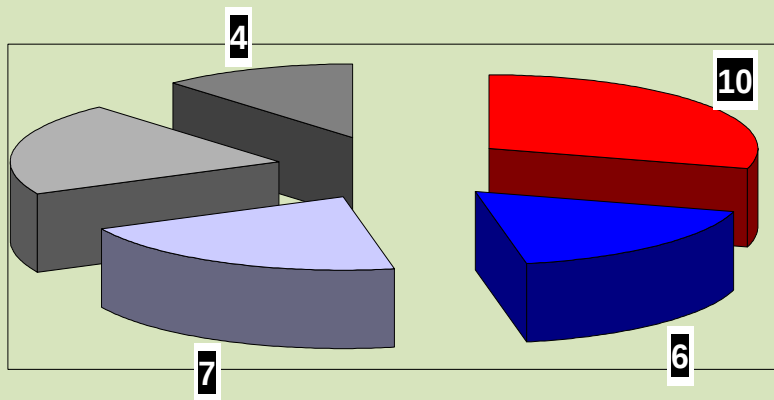


RESURSE UMANE

An școlar 2021-2022

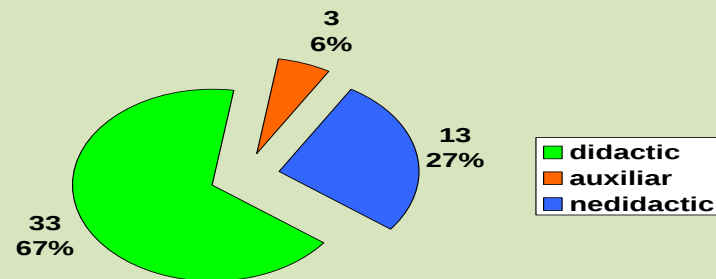


GRADE DIDACTICE



RESURSE UMANE

An școlar 2022-2023



4.2 ELEVI

4.2.1. Identificarea și analiza tendințelor demografice din circumscripția școlară/zonă, efecte în anul școlar 2022-2023

Înscrierile elevilor la învățământul primar și preșcolar s-au făcut conform recensământului. În anul școlar 2022-2023 la Școala Gimnazială Nr. 3 Buftea nu s-a creat clasa pregătitoare deoarece pentru acest an școlar s-a constatat o scădere demografică, scădere care în anii următori nu se mai meține.



4.2.2. Școlarizarea și frecvența. Statistic, pe niveluri/clase, comparativ cu anul precedent

2021-2022

Școala Gimnazială Nr. 3 Buftea			
Nr. Crt.	Nivel de învățământ	Nr. clase/grupe	Nr. Elevi
1	Preșcolar PP	3	70
2	Primar	5	85
3	Gimnazial	4	82
4	Primar “A doua șansă”	1	24
5	Secundar inferior “A doua șansă”	1	58
6	TOTAL	14	319

Școala Gimnazială Nr. 4 Buftea			
Nr. Crt.	Nivel de învățământ	Nr. clase/grupe	Nr. elevi
1	Preșcolar PN	2	43
2	Primar	5	104
3	Gimnazial	3	73
4	TOTAL	10	220

4.2.2. Școlarizarea și frecvența. Statistic, pe niveluri/clase, comparativ cu anul precedent

2022-2023

Școala Gimnazială Nr. 3 Buftea

Nr. Crt.	Nivel de învățământ	Nr. clase/grupe	Nr. Elevi
1	Preșcolar PP	3	71
2	Primar	4	74
3	Gimnazial	4	68
4	Primar “A doua șansă”	1	23
5	Secundar inferior “A doua șansă”	1	49
6	TOTAL	13	285

Școala Gimnazială Nr. 4 Buftea

Nr. Crt.	Nivel de învățământ	Nr. clase/grupe	Nr. elevi
1	Preșcolar PN	2	56
2	Primar	5	105
3	Gimnazial	4	104
4	TOTAL	11	265

4.2.3. Cauze ale absenteismului. Statistic, pe niveluri/clase, comparativ cu anul precedent

ȘCOALA NR. 3

	sept.21		oct.21		nov.21		dec.21	
	Total	din care motivate	Total	din care motivate	Total	din care motivate	Total	din care motivate
Clasa pregătitoare	0	0	0	0	0	0	0	0
Clasa a I-a	41	0	39	0	0	0	0	0
Clasa a II-a	51	0	0	0	4	0	2	0
Clasa a III-a	28		30		33		37	6
Clasa a IV-a	0	0	112	0	63	46	6	0
Total primar	120	0	181	0	100	46	45	6
Clasa a V-a	5	0	57	10	45	5	45	3
Clasa a VI-a	8	0	31	1	128	15	82	22
Clasa a VII-a	9	9	2	2	22	22	4	4
Clasa a VIII-a	1	0	56	3	112	31	161	68
Total gimnazial zi	23	9	146	16	307	73	292	97
	143	9	327	16	407	119	337	103

4.2.3. Cauze ale absenteismului. Statistic, pe niveluri/clase, comparativ cu anul precedent

ȘCOALA NR. 3

	sept.22		oct.22		nov.22		dec.22	
	Total	din care motivate	Total	din care motivate	Total	din care motivate	Total	din care motivate
Clasa pregătitoare	0	0	1	1	25	25	6	6
Clasa a I-a	52	0	59	10	94	33	91	51
Clasa a II-a	152	0	120	0	158	0	11	4
Clasa a III-a	25	0	15	0	21	0	20	0
Clasa a IV-a	229	0	195	11	298	58	128	61
Total primar	23	2	36	12	41	15	23	6
Clasa a V-a	12	4	41	17	102	43	86	61
Clasa a VI-a	7	5	89	64	136	106	68	52
Clasa a VII-a	7	7	45	44	132	127	64	62
Clasa a VIII-a	49	18	211	137	411	291	241	181
Total gimnazial zi	0	0	1	1	25	25	6	6
TOTAL	52	0	59	10	94	33	91	51

4.2.3. Cauze ale absenteismului. Statistic, pe niveluri/clase, comparativ cu anul precedent

ȘCOALA NR. 3

	ian.22		feb.22		mar.22		apr.22		mai.22		iun.22	
	Total	din care motivate	Total	din care motivate	Total	din care motivate	Total	din care motivate	Total	din care motivate	Total	din care motivate
Clasa pregătitoare	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Clasa a I-a	37	37	62	62	115	112	2	0	41	41	0	0
Clasa a II-a	110	76	100	60	126	97	63	41	35	13	2	0
Clasa a III-a	30	0	30	0	55	10	24	0	51	0	27	7
Clasa a IV-a	283	213	364	267	220	120	141	94	197	156	30	30
Total primar	460	326	556	389	516	339	230	135	324	210	59	37
Clasa a V-a	101	56	90	30	96	41	85	25	99	55	30	26
Clasa a VI-a	25	2	102	3	146	21	54	0	147	4	21	5
Clasa a VII-a	17	16	58	49	80	74	62	50	66	56	19	14
Clasa a VIII-a	230	105	215	125	235	102	220	110	204	114	60	23
Total gimnazial zi	373	179	465	207	557	238	421	185	516	229	130	68
TOTAL	833	505	1021	596	1073	577	651	320	840	439	189	105

ȘCOALA NR. 3

[illegible]

4.2.3. Cauze ale absenteismului. Statistic, pe niveluri/clase, comparativ cu anul precedent

ȘCOALA NR. 4

	sept.21		oct.21		nov.21		dec.21	
	Total	din care motivate	Total	din care motivate	Total	din care motivate	Total	din care motivate
Clasa pregătitoare	0	0	18	0	64	4	23	0
Clasa a I-a	0	0	59	0	51	0	22	0
Clasa a II-a	26	0	288	21	305	12	250	9
Clasa a III-a	0	0	81	12	13	0	4	0
Clasa a IV-a	0	0	23	9	14	0	104	30
Total primar	26	0	469	42	447	16	403	39
Clasa a V-a	1	0	342	145	350	102	399	110
Clasa a VI-a	12	12	254	223	324	184	230	148
Clasa a VII-a	160	98	390	219	328	158	298	120
Clasa a VIII-a								
Total gimnazial zi	173	110	986	587	1002	444	927	378
TOTAL	199	110	1455	629	1449	460	1330	417

4.2.3. Cauze ale absenteismului. Statistic, pe niveluri/clase, comparativ cu anul precedent

ȘCOALA NR. 4

	sept.22		oct.22		nov.22		dec.22	
	Total	din care motivate	Total	din care motivate	Total	din care motivate	Total	din care motivate
Clasa pregătitoare	0	0	22	0	375	34	113	0
Clasa a I-a	41	0	68	25	273	82	136	43
Clasa a II-a	0	0	79	22	99	24	51	20
Clasa a III-a	4	2	45	0	48	6	59	0
Clasa a IV-a	0	0	30	27	56	55	28	22
Total primar	45	2	244	74	851	201	387	85
Clasa a V-a	232	70	425	125	450	120	300	140
Clasa a VI-a	14	6	157	39	289	84	213	36
Clasa a VII-a	30	21	191	133	266	109	139	50
Clasa a VIII-a	85	35	470	126	437	148	471	124
Total gimnazial zi	361	132	1243	423	1442	461	1123	350
	0	0	22	0	375	34	113	0

4.2.3. Cauze ale absenteismului. Statistic, pe niveluri/clase, comparativ cu anul precedent

ȘCOALA NR. 4

	ian.22		feb.22		mar.22		apr.22		mai.22		iun.22	
	Total	din care motivate	Total	din care motivate	Total	din care motivate	Total	din care motivate	Total	din care motivate	Total	din care motivate
Clasa pregătitoare	89	20	315	12	215	4	209	209	392	387	25	23
Clasa a I-a	104	0	160	0	152	0	127	0	120	0	0	0
Clasa a II-a	235	0	364	2	172	2	47	0	26	2	0	0
Clasa a III-a	40	5	62	20	58	15	67	10	67	12	18	6
Clasa a IV-a	20	5	32	19	25	5	20	10	48	23	8	3
Total primar	488	30	933	53	622	26	470	229	653	424	51	32
Clasa a V-a	23 9	39	243	15	339	8	297	119	396	114	264	129
Clasa a VI-a	16 7	103	386	184	542	269	173	76	405	214	2	
Clasa a VII-a	386	254	486	310	490	303	317	160	456	271	123	71
Clasa a VIII-a												
Total gimnazial zi	79 2	396	1115	509	1371	580	787	355	1257	599	389	200
TOTAL	128 0	426	2048	562	1993	606	1257	584	1910	1023	440	232

4.2.3. Cauze ale absenteismului. Statistic, pe niveluri/clase, comparativ cu anul precedent

ȘCOALA NR. 4

	ian.23		feb.23		mar.23		apr.23		mai.23		iun.23	
	Total	din care motivate	Total	din care motivate	Total	din care motivate	Total	din care motivate	Total	din care motivate	Total	din care motivate
Clasa pregătitoare	108	0	96	0	119	0	33	0	28	1	1	60
Clasa a I-a	78	39	111	26	114	15	59	13	48	21	10	0
Clasa a II-a	46	21	41	27	24	7	13	12	12	11	0	0
Clasa a III-a	56	1	48	0	774	3	22	1	21	0	0	0
Clasa a IV-a	43	31	54	38	42	42	35	35	25	25	8	8
Total primar	331	92	350	91	1073	67	162	61	134	58	19	68
Clasa a V-a	500	120	450	109	532	78	750	79	741	86	284	42
Clasa a VI-a	260	79	234	46	372	110	225	34	285	41	8	3
Clasa a VII-a	161	122	183	75	295	137	201	111	397	286	8	8
Clasa a VIII-a	470	140	463	170	682	80	285	127	187	45	0	0
Total gimnazial zi	1391	461	1330	400	1881	405	1461	351	1610	458	300	53
TOTAL	108	0	96	0	119	0	33	0	28	1	1	60

4.2.3. Cauze ale absenteismului. Statistic, pe niveluri/clase, comparativ cu anul precedent

Frecvența a fost monitorizată pe parcursul anului școlar prin aplicarea unei proceduri speciale. Din analiza efectuată asupra situației absențelor s-a constatat o scădere a numărului total de absențe an școlar 2022-2023 față de anii școlari precedenți;

O cauză majoră este cea de ordin social - economic, programul prelungit al părinților la serviciu fapt ce a condus la o lipsă de supraveghere din partea acestora.

4.2.4. Abandonul școlar. Statistic, pe niveluri/clase, comparativ cu anul precedent

	ABANDON	
Clasa/ Școala	SC 3	SC 4
I	-	4
II	1	8
III	-	2
IV	3	-
TOTAL	4	14

An școlar 2021-2022



	ABANDON	
Clasa/ Școala	SC 3	SC 4
V	1	5
VI	1	2
VII	-	2
VIII	1	-
TOTAL	3	9

	ABANDON	
Clasa/ Școala	SC 3	SC 4
I	-	2
II	1	1
III	2	1
IV	1	0
TOTAL	4	4

An școlar 2022-2023

	ABANDON	
Clasa/ Școala	SC 3	SC 4
V	1	8
VI	0	3
VII	0	1
VIII	0	3
TOTAL	1	17

4.2.4. ABANDONUL ȘCOLAR

În anul școlar 2022-2023 s-au înregistrat situații de abandon școlar la ambele unități școlare (Școala Gimnazială Nr. 3 și Școala Gimnazială Nr. 4).

Încă de la primele absențe conducerea școlii împreună cu învățătorii și diriginții acestor clase au trimis adrese de înștiințare părinților cu situația frecvenței la ore a copiilor lor.

Față de anii precedenți nu există cazuri noi de abandon școlar. Elevii aflați în situație de abandon sunt din rândul elevilor repenți prin abandon care au fost reînmatriculați conform regulamentului.

Datorită monitorizării abandonului există elevi care s-au reintegrat în colectivitate.



4.3 Încadrarea cu personal didactic auxiliar. Statistic comparativ cu anul precedent

2021- 2022

Total posturi	Administrator financiar	Secretar/ Informatician	Administrator patrimoniu
3	1	1,5	0,50

2022- 2023

Total posturi	Administrator financiar	Secretar/ Informatician	Administrator patrimoniu
3	1	1,5	0,50



4.4 Încadrarea cu personal nedidactic. Statistic comparativ cu anul precedent

2021- 2022

Total posturi	Îngrijitor școlar	Muncitor calificat	Paznic	Șofer
9,5	5	0,5	3	1

2022- 2023

Total posturi	Îngrijitor școlar	Muncitor calificat	Paznic	Șofer
13	8	0,5	4	0,5



B. EFICACITATE EDUCAȚIONALĂ

1.ACTIVITATE MANAGERIALĂ

Documentele de proiectare managerială sunt concepute în conformitate cu actele normative în vigoare, în elaborarea acestora plecându-se de la diagnoza activității anterioare. Proiectarea managerială pentru an școlar 2022-2023 a însemnat realizarea la timp a următoarelor documente:

- ❖ Programul managerial anual ;
- ❖ Programul activităților educative școlare și extrașcolare;
- ❖ Reactualizarea Planului de dezvoltare al școlii;
- ❖ Întocmirea proiectului Planului de școlarizare;
- ❖ Programele de activități anuale ale subcomisiilor metodice și de lucru;
- ❖ Tematica ședințelor Consiliului Profesoral și Consiliului de Administrație;
- ❖ Organizarea consiliilor, subcomisiilor.

Pentru gestionarea corespunzătoare a timpului s-a stabilit, prin Regulamentul Intern, programul de lucru din școală pentru toate sectoarele de activitate. Orarul a fost gata la termenul stabilit.

Prin sistemul de delegare a sarcinilor s-a realizat monitorizarea activității tuturor compartimentelor. În plus, în tematica ședințelor lunare ale Consiliului de Administrație s-au inclus analize ale activităților și probleme ale comisiilor.

PUNCTE SLABE

Analiza la nivel managerial conduce la concluzia că în activitatea de conducere au fost identificate unele minusuri, cum ar fi:

- ❖ **indulgență în aplicarea Regulamentului intern, în ceea ce privește punctualitatea elevilor și a unor cadre didactice;**
- ❖ **neefectuarea serviciului pe școală de către unele cadre didactice;**
- ❖ **un număr insuficient de asistențe față de cele prevăzute prin fișa postului;**
- ❖ **mult prea multă îngăduință în respectarea termenelor pentru întocmirea planificărilor și dosarele comisiilor.**

PUNCTE TARI

- ❖ Stilul managerial cooperant, constructiv, flexibil, management în dezvoltare la nivelul echipei, responsabilitate și transparență în luarea deciziilor;
- ❖ A fost asigurat cadrul necesar de derulare a activitatilor instructiv-educative și administrativ-financiare;
- ❖ Desfășurarea unor activități extracurriculare atractive și eficiente și popularizarea acestora;
- ❖ Implicarea școlii în proiecte de prevenire și combatere a violenței și abandonului școlar ;
- ❖ Buna colaborare cu Primăria Buftea;
- ❖ Transparența la deciziile luate și participarea cadrelor și părinților la actul decizional s-a asigurat permanent prin participarea reprezentanților lor la ședințele Consiliului de Administrație.
- ❖ Colaborarea cu structurile specializate al I.Ș.J, pe probleme de raportări, a fost bună;
- ❖ Comunicarea cu comunitatea locală s-a realizat în principal pe probleme de buget și lucrări de întreținere și reparații.

RELAȚIILE CADRU DIDACTIC-ELEV

- ❖ Relațiile se bazează pe respect reciproc , conduită civilizată, colaborare și intelegere, afectivitate;
- ❖ Elevii sunt încurajați în dorința de autodepășire, atitudine pozitivă față de studiu, punctualitate, ținută decentă, conduită morală;
- ❖ Cadrele didactice cultivă la elevi atmosfera de muncă, respectul reciproc, dorința de afirmare și autodepășire.

STRUCTURI INSTITUȚIONALE ȘI MANAGERIALE

1. **DIRECTOR:** *Prof. Doinița MARIN*
2. **DIRECTOR ADJUNCT:** *Prof. Lumița Getuța DOGIȚĂ*

1. **CONSILIU DE ADMINISTRATIE:**

Prof. Doinița MARIN

Prof. Luminița Getuța DOGIȚĂ

Prof. Cosmin Liviu VĂDUVA

Prof. înv primar Mihaela BALEA

Reprezentant Primar: Magdalena OPREA

Reprezentant Consiliu local: Emil ȚOPAI

Reprezentant Consiliu local: Geovana Maria BOCA

Reprezentanti părinți: Florina POPESCU

Tamara GURLĂ

Secretar CA : Oana MANOLACHE

Reprezentant Sindicat: Alina Vasilica MATEA

STRUCTURI ADMINISTRATIVE ȘI PERSONAL DIDACTIC-AUXILIAR

- Secretariat: Secretar Veronica CIAUȘ și Dinu MARIN
 Informatician Magdalena Maria TUDORACHE

- Contabilitate: Administrator Financiar Viorica COCIOCEANU

- Administrație: Admininistrator Financiar Patrimoniu Dinu MARIN



1.2.1. Organizarea compartimentelor, consiliilor, comisiilor

❖ Organizarea , consiliilor, comisiilor.

La începutul anului școlar, prin decizii interne, s-au numit: secretarul consiliului profesoral și al consiliului de administrație, diriginții, șefii de comisie metodică și cei ai comisiilor permanente, temporale și ocazionale.

❖ Repartizarea responsabilităților

S-a creat cadrul instituțional pentru participarea tuturor cadrelor didactice la procesul decizional, fiecare făcând parte din cel puțin un organism: CA, CEAC, Comisii permanente și temporare; personalul a fost motivat prin responsabilități concrete care au corespuns abilităților personale.

Comisia	Nr. decizie	Membrii comisiei
Învățătorii și profesorii diriginti au fost repartizati pe clase și ture în Consiliul de Administrație.	79/ 05.09.2022	Grădinița PP: Manolache Ioana și Burcea Mariana- gr.mijlocie II, Matea Vasilica Alina și Răuță Larisa Nicoleta -gr.Mare, Dumitru Niculina și Ivasciuc Iulia- gr.mijlocie II, Școala Gimnazială Nr. 3: cls. I- Streleț Liana , cls. II – Căpcănuș Ștefania , cls a III-a – Penaru Eugenia, cls. aIV-a- Balea Mihaela, cls a V-a – Cârstea Elena , cls. a VI-a- Albulescu.C, cls.a VII-a – Lungu.T, cls a VIII-a – Dogiță Luminița, Balea M - Primar „A doua șansă”, Ichim Claudia – secundar inferior „A doua șansă”, Grădinița PN: Dinu Constantina - gr.mare, Matache Laura -gr.mijlocie, Școala Gimnazială Nr. 4: cls. preg.- Pitulice Angela, cls. I – Nițu Cosmin,cls a II-a – Niculae Gina, cls. aIII-a – Briceag Eleonora,cls.a IV a- Dinu Carmen , cls.a Va – Văduva Cosmin, cls a VI-a – Zgorțea C, cls a VII a – Ichim Claudia. Cls aVIIIa-Ștefan Daniela.
Comisia pentru curriculum.	80/ 05.09.2022	Marin Doinița-director-președinte Briceag Eleonora—responsabil Balea Mihaela – secretar Dumitru N – responsabil EDU Streleț Liana – responsabil ÎNV Lungu T – responsabil arie curriculară MAT ARTE și TEHN Cârstea Elena Steliana – responsabil arie curriculară LRO, OM și SOCIETATE Membri:Ichim Claudia, Văduva C, Răducu Angela
Comisia pentru salarizare și de acordarea a bursei și a altor forme de sprijin material pentru elevi, EURO 200, Comitet părinți, tichete sociale	81/ 05.09.2022	Marin Doinița-director-președinte Răuță Larisa și Nițu Cosmin -responsabili burse Tudorache Maria Magdalena – responsabil tichete sociale Albulescu Claudia– secretar comisie Ivasciuc Iulia și Ștefan Daniela – responsabil Comitet părinți Membri: Învățătorii și dirigintii
Comisia de inventariere și recepție materiale de întreținere.	82/ 05.09.2022	Marin Doinița-director-președinte Dogiță Luminița Getuța și Ichim Claudia -secretar-responsabil Membri: Briceag Eleonora, Dumitru Niculina, Marin Dinu, Cârstea Elena Steliana și Lungu Teodor
Comisia de arhivare a documentelor (selectionare anuala a documentelor create)	83/ 05.09.2022	Dogiță Luminița Getuța – director adjunct– președinte Cârstea Elena Steliana și Ichim Claudia Elena – secretar-responsabil Membri: Cocioceanu Viorica Mariana,Căpcănuș Ș, Marin Dinu
Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței, a faptelor de corupție și discriminării în mediul școlar și promovarea interculturalității prevenirea consumului de droguri	84/ 05.09.2022	Dogiță Luminița Getuța – director adjunct– președinte Lungu Teodor și Niculae Gina-responsabil Secretar: Răuță Larisa; Membri: Nițu Cosmin, Raducu A, Troancă Gabriela și Manolache I, Marcu Oana, Gurlă Tamara–reprez părinți

Compența grupului de acțiune antibullying	85/ 05.09.2022	Dogiță Luminița Getuța – director adjunct– președinte Lungu Teodor și Niculae Gina-responsabil Nițu Cosmin, Raducu A și Troancă Gabriela– membri
Comisia pentru aplicarea OUG nr. 96/2002 Lapte și corn	86/ 05.09.2022	Marin Doinița–director-președinte responsabil :Răuță L – Șc 3 , Briceag Eleonora – Șc4, Grădinița PN Nr. 4: Țăpoi L Membri: Văduva C, Marin Dinu și Cocioceanu Viorica
Comisia masă caldă	87/ 05.09.2022	Marin Doinița–director-președinte responsabil : Penaru E - Șc 3, Manolache Ioana – Gr. PP Nr 3, Dinu Carmen - Gr cu PN 4+Șc 4 Membri: Ichim Claudia, Dogiță L, Marin Dinu și Cocioceanu Viorica
Comisia pentru urmărirea frecvenței elevilor, combaterea absenteismului și a abandonului școlar și a notării ritmice.	88/ 05.09.2022	Dogiță Luminița Getuța – director adjunct– președinte Nițu Cosmin Florin -responsabil Membri: Balea Mihaela, Căpcănar Ș, Briceag Eleonora, Văduva C și Troancă Gabriela
Comisia pentru întocmirea orarului, siguranță în mediul școlar, recensământul populației școlare și serviciu pe școală profesori	102/ 05.09.2022	Marin Doinița-director-președinte Răducu A și Iliescu M responsabil serviciu profesori școală-responsabil Dogiță Luminița Getuța-responsabil întocmire orar Membri: Ion Mihai, Dumitrescu A
Secretar CP	104/ 05.09.2022	Răuță Larisa și Briceag Eleonora
Comisia pentru mentorat didactic și formare în cariera didactică – CMDFCD,	105/ 05.09.2022	Dogiță Luminița Getuța – director adjunct– președinte Văduva C – responsabil(ședinte) Cârstea Elena Steliana -coordonator(acte) Burcea Mariana – Centralizare documente Membri: Streleț Liana și Ichim Claudia

Comisia de Casare	106/ 05.09.2022	Marin Doinița –director-președinte Căpcănanu Ștefania și Pitulice A-responsabil Membri: Niculae Gina, Ichim C, Matea Vasilica A și Tutunaru N
Consiliere si orientare, optionale	107/ 05.09.2022	Marin Doinița–director-președinte Albulescu Maria Claudia și Ichim Claudia –responsabil Membri: Învățătorii și diriginții
Comisia de protectie civilă, situații de urgență, activități gospodărești, patrulă școlară și crucea roșie	108/ 05.09.2022	Marin Doinița – director-președinte Dumitrescu Andrei și Nițu Cosmin-responsabil protectie civilă și situații de urgență Albulescu C - responsabil Crucea roșie Zgorțea Cătălin și Ion Mihai -responsabil patrulă școlară
Comisia de completare a fisei postului și a Comitetului de lucru responsabil cu Revista școlii	109/ 05.09.2022	Dogiță Luminița Getuța – președinte Răuță Larisa – responsabil revistă Secretar: Matea Vasilica Alina -responsabil fișa postului Membri: Dogiță L, Dumitru N, Streleț L, Balea M
Coordonator pentru proiecte si programe educative, programe de susținere educațională – activități extrașcolare	100/ 05.09.2022	Balea Mihaela – membru CA – președinte Penaru Eugenia- coordonator proiecte Manolache I responsabil cu activități extrașcolare Membri: Dumitru Niculina, Cârstea E, Cocioceanu V și Troancă Gabriela,Iliescu.M
Comisia pentru sănătate si securitate în muncă si pentru prevenirea si stingerea incendiilor.	111/ 09.09.2022	Marin Doinița – director-președinte Penaru E și Nițu C responsabil Secretar: Ion M Șc.3 și Dumitrescu A Șc.4 Membri: Burcea M, Cocioceanu V, Marin Dinu
Persoana responsabilă de arhiva unității.	112/ 09.09.2022	Balea Mihaela și Ichim Claudia Elena
Comisia pentru evaluare si asigurarea calității. Responsabil monitorizare proceduri CEAC	113/ 09.09.2022	Marin Doinița – director-președinte Liana STRELEȚ – responsabil Eugenia Nadia PENARU, membru (secretar CEAC), Elena Claudia ICHIM, membru, Niculina DUMITRU, reprezentant al corpului profesoral, Elena Steliana CÂRSTEA, reprezentant al sindicatului, Alexandru Țiclea, reprezentant al părinților, Paula CIOCIOI, reprezentant al Consiliului Local.

Există alte comisii. Exemple. Colectiv lucru elaborare ROF și RI	114/ 09.09.2022 139/ 09.09.2022	Președinte: MARIN DOINIȚA Responsabil: PENARU EUGENIA NADIA și DOGIȚĂ LUMINIȚA GETUȚA Membrii:Dumitru Niculina, Penaru Eugenia Nadia, Balea Mihaela, Streleț Liana, Cociocenu Viorica Mariana, Marcu Oana reprezentant părinți, Gurlă Tamara – reprezentant părinți, Alina Vasilica Matea - Nicolae - reprezentant sindical
Aprobarea Nomenclatorului documentelor de arhiva	115/ 09.09.2022	
Comisia de organizare și desfășurare a examenului de corigență	116/ 09.09.2022	Marin Doinița–director-președinte Membri: cadrele didactice de specialitatea la care se sustine obiectul
Comisia de organizare și desfășurare a examenului de diferență și încheierea situației școlare	117/ 09.09.2022	Marin Doinița–director-președinte Membri: cadrele didactice de specialitatea la care se sustine obiectul
Responsabil imagine, GDPR și monitorizarea audio-video	118/ 09.09.2022	Streleț Liana-responsabil
Comisia pentru combaterea segregării și promovării calității educației	144/ 09.09.2022	Marin Doinița–director-președinte Răuță Larisa-responsabil – secretar Membri: Văduva C, Zgorțea C și Marcu Oana, Gurlă Tamara–reprez părinți
Comisia pentru olimpiade și concursuri școlare	120/ 09.09.2022	Marin Doinița–director-președinte Membri: cadrele didactice de specialitatea la care se susține olimpiada și concursul.
Comisia de gestionare SIIIR	121/ 09.09.2022	Marin Doinița–director-președinte Administrator: Tudorache Magdalena Membri: Dogiță Luminița,- secretar Cocioceanu Viorica – responsabil finaciar – contabil Marin Dinu – responsabil tehnic Claudia Elena Ichim – monitorizare – prof. istorie Nadia Eugenia Penaru – monitorizare – prof. învățământ primar
Comisia pentru control managerial intern SCMI	123/ 09.09.2022	Marin Doinița–director-președinte Dogiță Luminița Getuța -responsabil Membri: Streleț Liana, Ichim Claudia, Cocioceanu Viorica, Ștefan Daniela

Comisia pentru Proiect de Dezvoltare Instituțională	122/ 09.09.2022	Marin Doinița–director-președinte Responsabili: Dogiță Luminița Getuța, Streleț Liana, Penaru E, Dumitru Niculina, Balea Mihaela, Cocioceanu Viorica și Ion Mihai
Responsabil manuale școlare	124/ 09.09.2022	Marin Doinița–director-președinte Vicepreședinte – Dogiță Luminița Getuța Secretar – Văduva C și Zgorțea C
Echipa care va coordona Programul „Școala altfel”/ „Săptămâna verde” responsabil de mediu, la nivelul unității, cf. art. 16 alin. (2) O.M.E., nr. 3.629/2023;	125/ 09.09.2022	Dogiță Luminița Getuța – director adjunct– președinte Coordonator: Căpcănaru Ștefania Responsabili: Albulescu Claudia Membri: 1. Educatoarele, Învățătorii și diriginții 2. Troancă Gabriela
Comisie monitorizare elevi cu CES	126/ 09.09.2022	Marin Doinița–director-președinte Responsabil: Troancă Gabriela Membri: Educatoarele, Învățătorii și diriginți
Transport elevi	110/ 09.09.2022	Marin Doinița – director– președinte Responsabil: Pitulice A Șc.4 – Căpcănaru Ș Șc.3 Membri: cadrele didactice care predau în cele două unități școlare
Responsabil monitorizare stadiu pregătire evaluare națională	127/ 09.09.2022	Marin Doinița–director-președinte Responsabil: Dogiță Luminița Getuța și Ichim Claudia Elena Membri: Streleț Liana , Cârstea Elena
Secretar CA	128/ 09.09.2022	Manolache Ioana
Consilier de etică sau integritate	129/ 09.09.2022	Cârstea Elena Steliana

Comisie paritară	101/ 05.09.2022	Repezentanți. C.A: Balea Mihaela și Văduva Cosmin Repezentanți.sindicat: Nicolae-Matea.Alina – Șc 3 Și Nițu Cosmin Florin Șc 4 Secretar: Marin Dinu
Responsabil registru casă Grădinița PP Nr.3 și casier	89/ 05.09.2022	Matea Vasilica Alina
Responsabil sigiliu unitate	130/ 09.09.2021	Cocioceanu Viorica Mariana
Responsabil gestionare acte studii	131/ 09.09.2022	Dogiță Luminița Getuța – director adjunct– președinte Responsabil – Balea Mihaela și Ichim Claudia Elena Membri: - Cocioceanu Viorica Mariana - Tudorache Maria Magdalena - Marin Dinu
Responsabil cu predarea online	132/ 09.09.2022	Tudorache Maria Magdalena
Școala de acasă	133/ 09.09.2022	Tudorache Maria Magdalena
Responsabil structuri	134/ 09.09.2022	Șc. Nr.3 – Balea Mihaela Șc. Nr.4 – Ichim Claudia Elena Gr. PP Nr. 3 – Dumitru Niculina Gr. PN Nr. 4 – Dinu Constantina Carmen
Respnsabil programare și efectuare concediu odihnă	135/ 09.09.2022	Manolache Ioana
Responsabil monitorizare PCO	136/ 09.09.2022	Penaru Eugenia
Comisie evaluare personal unitate	138/ 09.09.2022	Președinte: STRELEȚ LIANA, prof. înv. primar Membri: Cârstea Elena Steliana, Penaru Eugenia Nadia, Ștefan Daniela Mariana și Dumitru Niculina

1.2.2. Repartizarea responsabilităților în CA- modul în care au fost îndeplinite responsabilitățile

Nr. crt.	Numele și prenumele	Funcția	Responsabilități ca membru al Consiliului de administrație
1.	Marin Doinița	Director	• elaborarea strategiei educationale pe termen scurt, • respectarea legislatiei, privind aplicarea legislatiei,a actelor normative emise de MEC, ale deciziilor Inspectoratului Scolar,ale masurilor luate la nivelul de conducere in Scoala • asigura documentatia si aplicarea legislatiei privind acordarea premiilor lunare pentru personalul salariat,burse pentru elevi,salarii de merit; • intocmeste tematica activitatilor Consiliului de administratie,atribuie sarcini membrilor Consiliului de administratie si urmareste realizarea acestora conform termenelor
2.	Dogiță Luminița Getuța	Profesor-Director adjuncr	Monitorizeaza : •activitatea de lectura •activitatea consiliului profesoral •activitatea din structuri •evaluarile initiale si finale •ritmicitatea notarii •derularea activitatilor educative din scoala •activitatea comisiilor de lucru din scoala •siguranta elevilor in scoala •activitatea laborator informatică •conduita profesionala •frecventa •site scoala •activitatea Consiliului de Administratie – secretar

1.2.2. Repartizarea responsabilităților în CA- modul în care au fost îndeplinite responsabilitățile

3.	Văduva Cosmin Liviu	Profesor	Monitorizeaza : • activitatea de lectura • activitatea consiliului profesoral • activitatea din structuri • evaluarile initiale si finale • ritmicitatea notarii • derularea activitatilor educative din scoala • activitatea comisiilor de lucru din scoala • siguranta elevilor in scoala • activitatea laborator informatică • conduita profesionala • frecventa • site scoala • activitatea Consiliului de Administratie – secretar
4.	Balea Mihaela	Profesor înv. primar	Monitorizeaza : • activitatea de lectura • activitatea comisii metodice • activitatea consiliului profesoral • activitatea din structuri • evaluarile initiale si finale • ritmicitatea notarii

1.2.2. Repartizarea responsabilităților în CA- modul în care au fost îndeplinite responsabilitățile

5.	Oprea Magdalena	Reprezentant Primar oraș Buftea	Asigura legatura cu departamentele din primarie pe linia: •administrarii patrimoniului scolii, •gestionarii eficiente a resurselor financiare alocate •accesarea de fonduri pentru finalizarea lucrarilor la scoli asigura legatura cu autoritatile administratiei județene
6.	Marcu Oana	Reprezentant comitet părinți Șc 3	• asigura legatura cu parintii; • asigura legatura comitetului de parinti din scoala cu comisiile de lucru din scoala
7.	Gurlă Tamara	Reprezentant comitet de părinți Șc 4	• asigura legatura cu parintii; • asigura legatura comitetului de parinti din scoala cu comisiile de lucru din scoala
8.	Țopai Emilian	Reprezentant Consiliul local Buftea	• monitorizeaza din punct de vedere administrativ structurile • asigura legatura cu agentii economici din zona • asigura expertiza in probleme administrative
9.	Boca Maria Geovana	Reprezentant Consiliul local Buftea	• asigura legatura cu Consiliul local • asigura legatura cu comunitatea locala

1.2.3. Monitorizarea întregii activități – concluzii ale monitorizării

Ședințele CA s-au desfășurat conform graficului respectând tematica și s-au ținut, de regulă, față în față. Au fost și excepții, când unii dintre membri nu au putut participa fizic și s-au logat online.

2. OFERTA EDUCAȚIONALĂ

2.1 Relevanță, promovare, efecte asupra realizării planului de școlarizare propus

Planul de școlarizare propus pentru anul școlar 2022-2023 a fost realizat cu excepția clasei pregătitoare de la Școala Gimnazială Nr. 3 Buftea.

3. DESFĂȘURAREA PROCESULUI EDUCATIONAL

3.1 Realizarea activităților de învățare, asigurarea participării și obținerea stării de bine. Rezultatele obținute - Analiză, concluzii (inclusiv ale asistențelor)

Procesul educațional s-a desfășurat într-un mediu propice învățării cu participarea activă atât a elevilor cât și a cadrelor didactice, care au îmbinat metodele tradiționale cu cele moderne, iar activitățile de învățare au dus la crearea unei ambianțe plăcute ce a determinat o stare generală de bine.

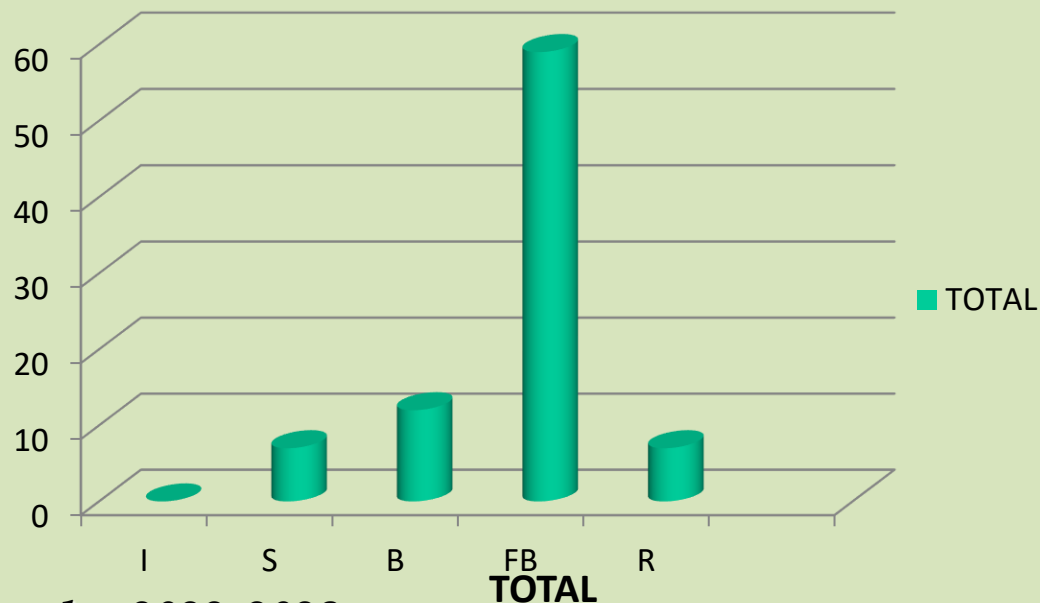
În timpul anului, s-au efectuat asistențe cu scop instructiv, mai ales colegilor aflați la început de drum, aceștia au primit sfaturi și îndrumări.

3.1.1 Rezultate la învățătură. Statistic, pe niveluri/clase, comparativ cu anul precedent

ȘCOALA NR. 3 – Învățământ primar

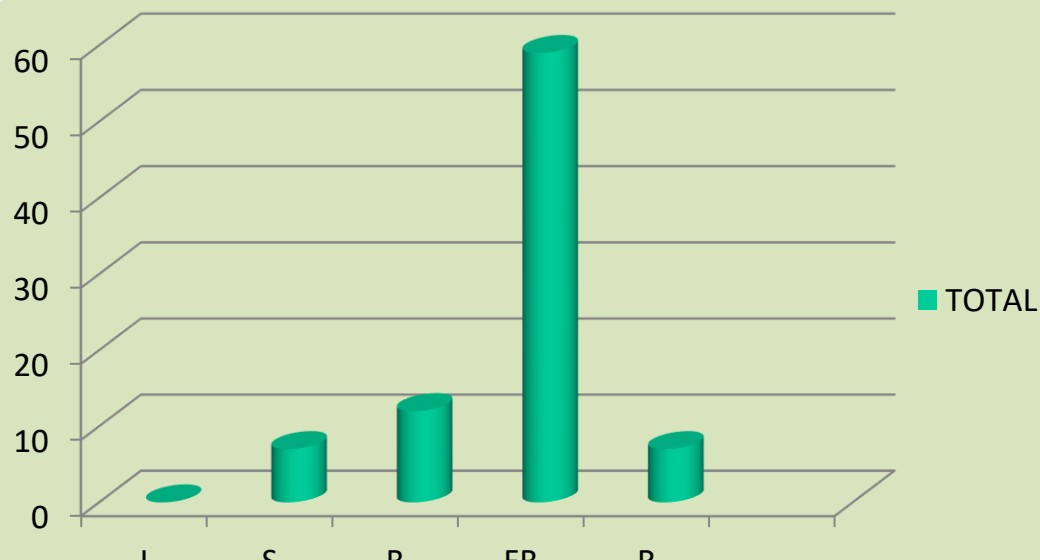
An școlar 2021-2022

Clasa	Medii				Repetenți
	I	S	B	FB	
P	-	-	-	24	-
I	-	1	3	8	-
II	-	1	2	11	2
III	-	3	3	7	2
IV	-	2	4	9	3
TOTAL	-	7	12	59	7



An școlar 2022-2023

Clasa	Medii				Repetenți
	I	S	B	FB	
P	-	-	-	-	
I	-	3	8	10	
II	-	1	3	9	
III	-	1	2	9	1
IV	-	2	6	7	
TOTAL	-	7	19	35	

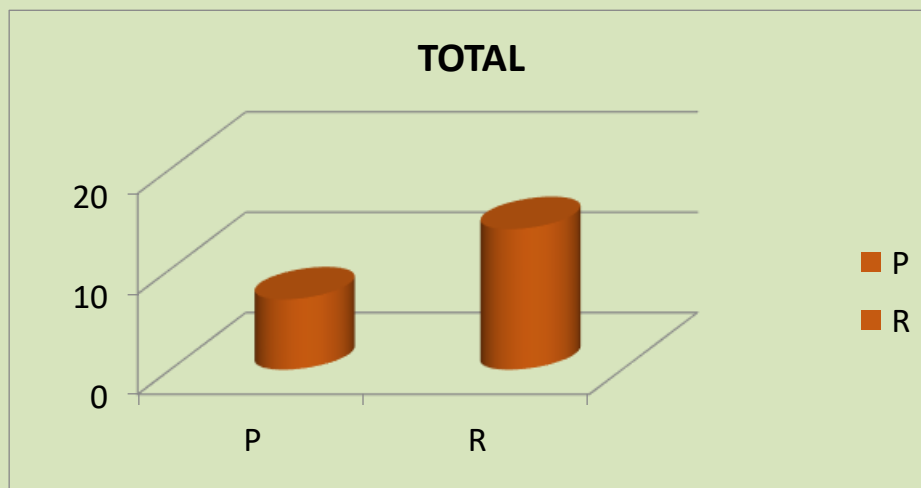


3.1.1 Rezultate la învățătură. Statistic, pe niveluri/clase, comparativ cu anul precedent

ȘCOALA NR. 3 – Învățământ primar program “A doua șansă”

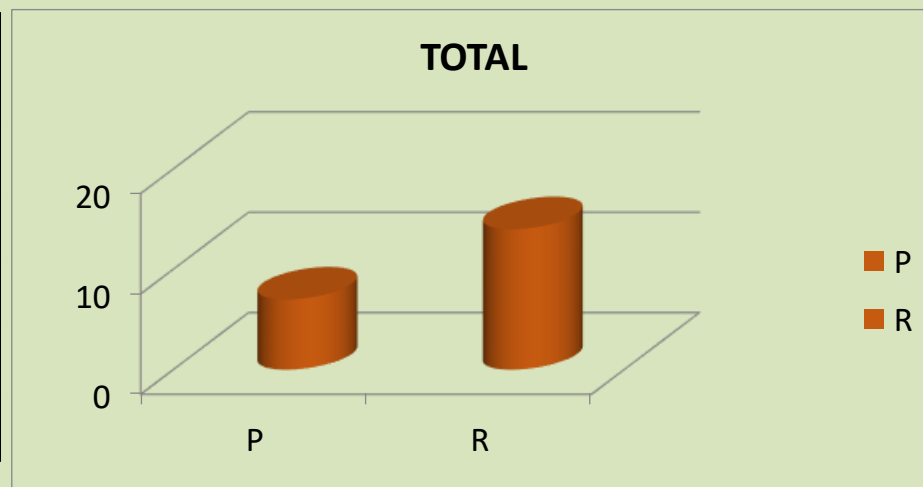
An școlar 2021-2022

Învățământ primar	Promovați	Repetenți prin abandon
NIVEL I	2	4
NIVEL II	1	2
NIVEL III	2	3
NIVEL IV	2	5
TOTAL	7	14



An școlar 2022-2023

Învățământ primar	Promovați	Repetenți prin abandon
NIVEL I	0	6
NIVEL II	1	5
NIVEL III	0	4
NIVEL IV	3	4
TOTAL	4	19

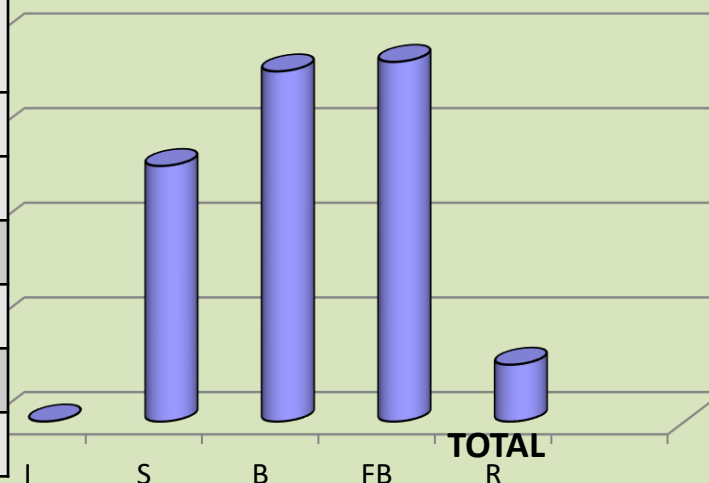


3.1.1 Rezultate la învățătură. Statistic, pe niveluri/clase, comparativ cu anul precedent

ȘCOALA NR. 4 – Învățământ primar

An școlar ^{TOTAL}2021-2022

Clasa	Medii				Repetenți
	I	S	B	FB	
P	-	-	-	11	-
I	-	-	10	11	0
II	-	4	15	5	5
III	-	8	7	6	1
IV	-	15	5	5	0
TOTAL	-	27	37	38	6



An școlar 2022-2023

Clasa	Medii				Repetenți
	I	S	B	FB	
P	-	-	-	22	
I	-	8	8	7	
II	-	5	2	8	
III	-	8	2	4	
IV	-	2	7	7	
TOTAL	-	23	19	48	

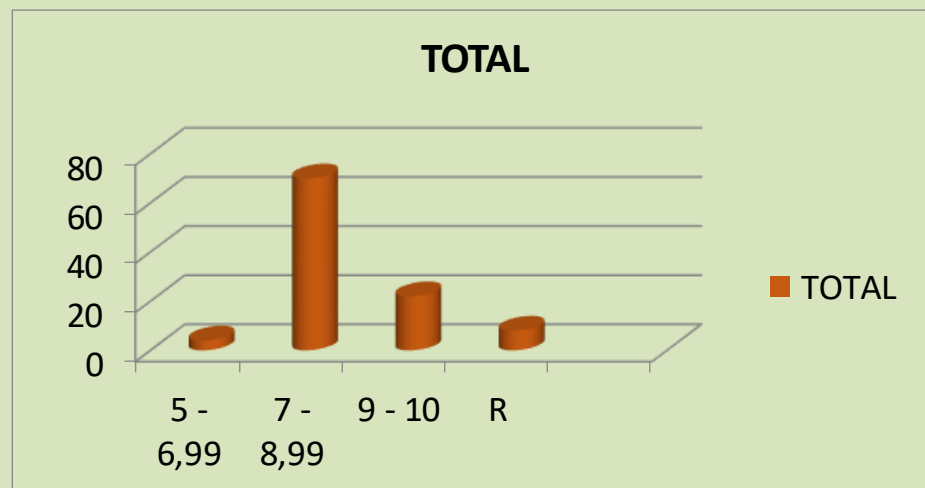


3.1.1 Rezultate la învățătură. Statistic, pe niveluri/clase, comparativ cu anul precedent

ȘCOALA NR. 3 – Învățământ gimnazial

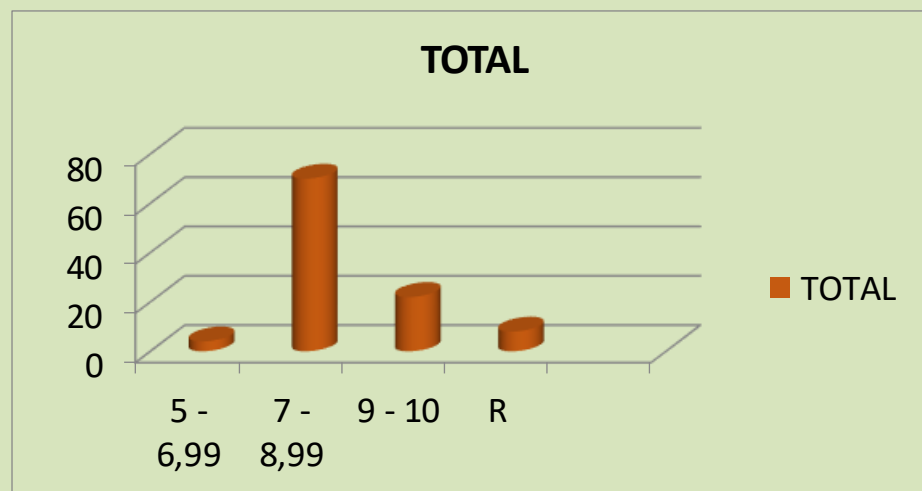
An școlar 2021-2022

Clasa	Medii			Repetenți
	5 – 6,99	7 – 8,99	9 – 10	
V	-	9	6	2
V I	4	6	4	4
V II	0	13	8	0
V III	0	12	4	4
TOTAL	4	70	22	8



An școlar 2022-2023

Clasa	Medii			Repetenți
	5 – 6,99	7 – 8,99	9 – 10	
V	0	5	7	
V I	1	7	7	
V II	1	8	5	
V III	0	15	6	
TOTAL	2	35	25	

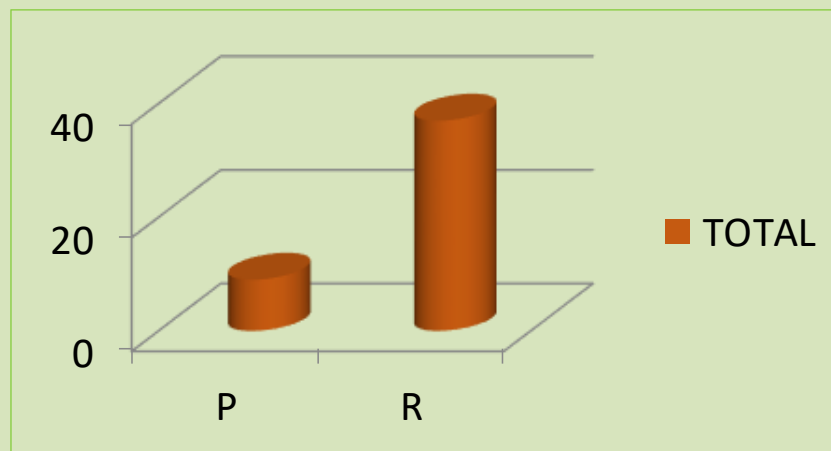


3.1.1 Rezultate la învățătură. Statistic, pe niveluri/clase, comparativ cu anul precedent

ȘCOALA NR. 3 – Învățământ secundar inferior program “A doua șansă”

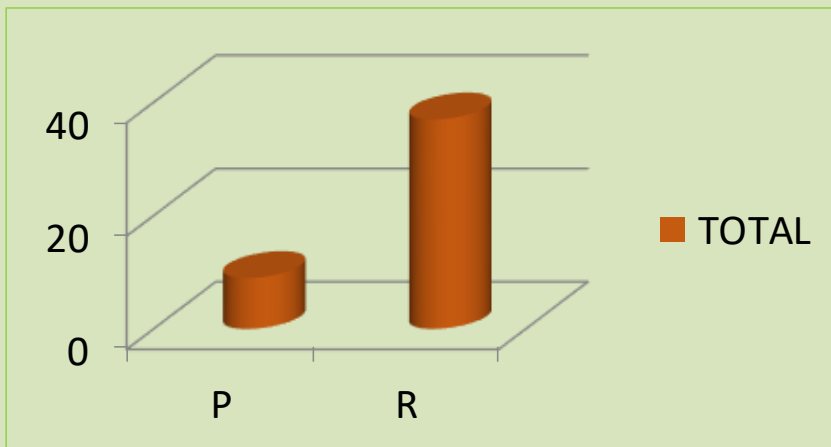
An școlar 2021-2022

Învățământ secundar inferior	Promovați	Repetenți prin abandon
AN I	3	18
AN II	6	19
TOTAL	9	37



An școlar 2022-2023

Învățământ secundar inferior	Promovați	Repetenți prin abandon
AN I	8	18
AN II	4	18
TOTAL	12	36

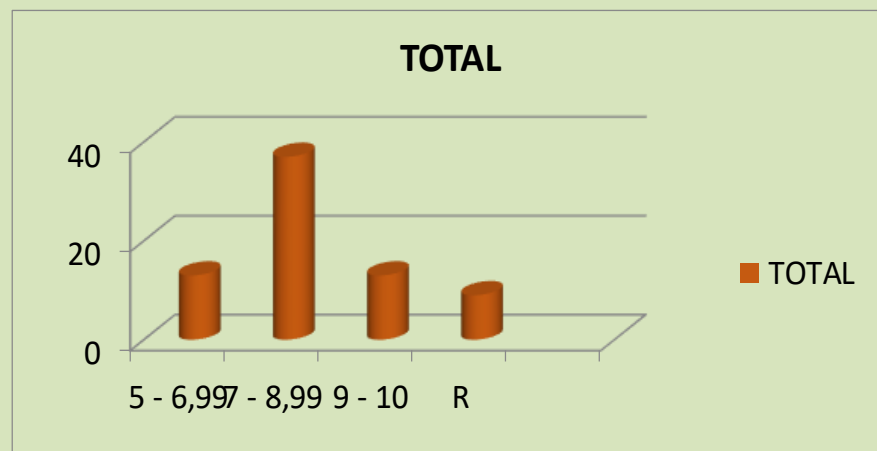


3.1.1 Rezultate la învățătură. Statistic, pe niveluri/clase, comparativ cu anul precedent

ȘCOALA NR. 4 – Învățământ gimnazial

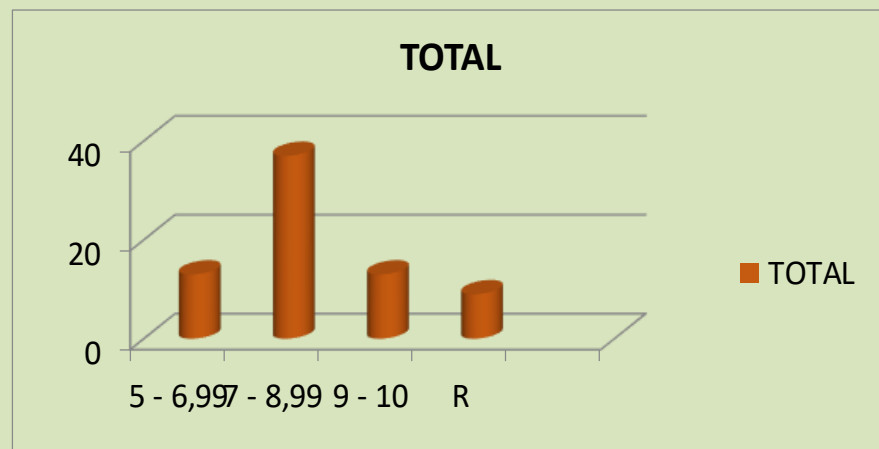
An școlar 2021-2022

Clasa	Medii			Repetenți
	5 – 6,99	7 – 8,99	9 – 10	
V	5	12	4	5
V I	4	13	4	2
V II	4	12	5	2
V III	-	-	-	-
TOTAL	13	37	13	9



An școlar 2022-2023

Clasa	Medii			Repetenți
	5 – 6,99	7 – 8,99	9 – 10	
V	11	10	3	
V I	6	8	6	3
V II	5	9	2	
V III	14	6	2	
TOTAL	36	33	13	



b. Rezultatele învățării

b.2. Situația PROMOVABILITĂȚII / clase / școală

Clasa		Promovabilitate
P	Șc Nr. 3	100 %
P	Șc Nr. 4	100 %
I	Șc Nr. 3	100 %
I	Șc Nr. 4	75 %
II	Șc Nr. 3	87,5 %
II	Șc Nr. 4	61,9 %
III	Șc Nr. 3	86,66 %
III	Șc Nr. 4	88,88 %
IV	Șc Nr. 3	83,33 %
IV	Șc Nr. 4	100 %

Clasa		Promovabilitate
V	Șc Nr. 3	88,23 %
V	Șc Nr. 4	80,76 %
VI	Șc Nr. 3	87,5 %
VI	Șc Nr. 4	91,3 %
VII	Șc Nr. 3	100%
VII	Șc Nr. 4	91,3 %
VIII	Șc Nr. 3	81,81 %
VIII	Șc Nr. 4	-

An școlar 2021-2022



b. Rezultatele învățării

b.2. Situația PROMOVABILITĂȚII / clase / școală

Clasa		Promovabilitate
P	Șc Nr. 3	
P	Șc Nr. 4	88,23 %
I	Șc Nr. 3	100 %
I	Șc Nr. 4	92 %
II	Șc Nr. 3	92,85 %
II	Șc Nr. 4	94,11%
III	Șc Nr. 3	85,71 %
III	Șc Nr. 4	93,33%
IV	Șc Nr. 3	93,75 %
IV	Șc Nr. 4	100 %

Clasa		Promovabilitate
V	Șc Nr. 3	92,3%
V	Șc Nr. 4	70,58%
VI	Șc Nr. 3	100%
VI	Șc Nr. 4	85,95%
VII	Șc Nr. 3	100%
VII	Șc Nr. 4	94,44%
VIII	Șc Nr. 3	100%
VIII	Șc Nr. 4	88%

An școlar 2022-2023



b. Rezultatele învățării
b.2. Situația PROMOVABILITĂȚII / clase / școală

An școlar 2021-2022

ȘCOALA NR. 3

Ciclul Primar	Ciclul Gimnazial
91,50 %	89,38 %

ȘCOALA NR. 4

Ciclul Primar	Ciclul Gimnazial
85,15 %	87,78%

PJ

Ciclul Primar	Ciclul Gimnazial
88,32 %	88,58 %



b. Rezultatele învățării
b.2. Situația PROMOVABILITĂȚII / clase / școală

An școlar 2022-2023

ȘCOALA NR. 3

Ciclul Primar	Ciclul Gimnazial
93,84	98,41

ȘCOALA NR. 4

Ciclul Primar	Ciclul Gimnazial
92,85	83

PJ

Ciclul Primar	Ciclul Gimnazial
93,34	90,70



PROMOVABILITATE ȘCOALA NR. 3 BUFTEA

An școlar 2020-2021

91,01 %

PROMOVABILITATE ȘCOALA NR. 3 BUFTEA

An școlar 2021-2022

88,45 %

PROMOVABILITATE

ȘCOALA NR. 3 BUFTEA

An școlar 2022-2023

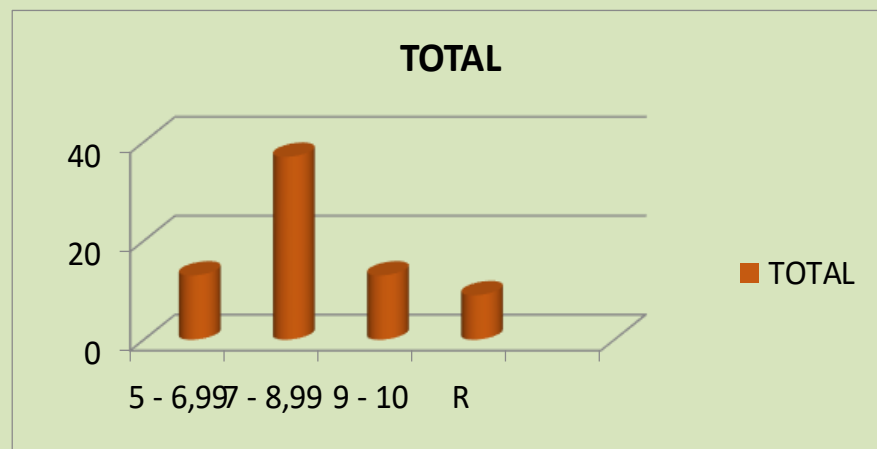
96,12 %

3.1.2 Corigențe. Statistic, pe niveluri/clase, comparativ cu anul precedent

ȘCOALA NR. 3 – Învățământ primar

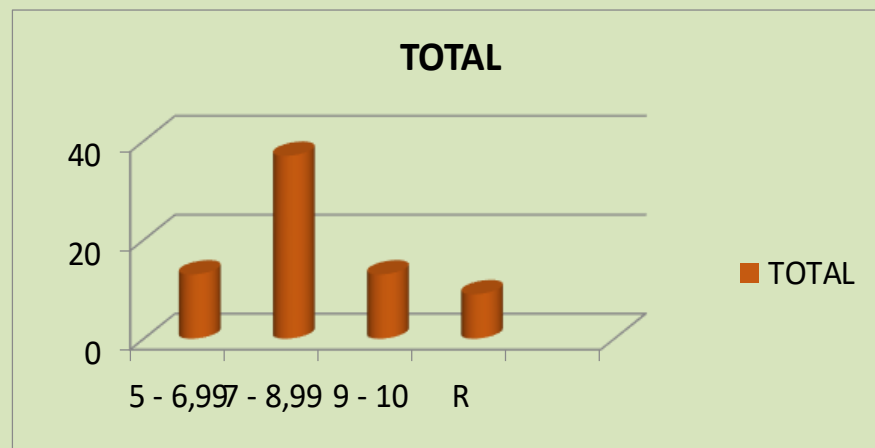
An școlar 2021-2022

Clasa	Medii			Repetenți
	5 – 6,99	7 – 8,99	9 – 10	
V				
V I				
V II				
V III				
TOTAL				



An școlar 2022-2023

Clasa	Medii			
V				
V I				
V II				
V III				
TOTAL				



SITUAȚIA NOTELOR LA PURTARE

ȘCOALA NR. 3

An școlar 2021 - 2022



	CALIFICATIV LA PURTARE	
Clasa	B	S
I	-	-
II	-	-
III	-	-
IV	-	-
TOTAL	-	-

	NOTE LA PURTARE	
Clasa	9,99 – 7,00	> 7,00
V	1	-
VI	-	3
VII	1	-
VIII	3	5
TOTAL	5	8

An școlar 2022- 2023

	CALIFICATIV LA PURTARE	
Clasa	B	S
I	-	-
II	-	-
III	-	-
IV	-	-
TOTAL	-	-

	NOTE LA PURTARE	
Clasa	9,99 – 7,00	> 7,00
V	-	
VI	3	
VII	8	
VIII	1	
TOTAL	12	

SITUAȚIA NOTELOR LA PURTARE

ȘCOALA NR. 4

An școlar 2021- 2022

	CALIFICATIV LA PURTARE	
Clasa	B	S
I	-	-
II	-	-
III	-	-
IV	-	-
TOTAL	-	-



	NOTE LA PURTARE	
Clasa	9,99 – 7,00	> 7,00
V	7	2
VI	5	2
VII	7	1
VIII	-	-
TOTAL	19	5

An școlar 2022 - 2023

	CALIFICATIV LA PURTARE	
Clasa	B	S
I	-	-
II	-	1
III	-	-
IV	-	-
TOTAL	-	1

	NOTE LA PURTARE	
Clasa	9,99 – 7,00	> 7,00
V	20	
VI	2	
VII	9	
VIII	9	
TOTAL	40	

3.1.4. Rezultatele obținute de elevi la evaluarea națională. Statistic și comparativ cu anul precedent; concluzii ale analizei comparative

2020-2021

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.3

Disciplina	Înscriși	Prezenți	Eliminați	Absenți	Cerințe speciale	Situația pe tranșe de note									
						1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Limba și literatura română	9	9	0	0	0	-	1	-	-	3	4	-	1	-	-
Matematică	9	9	0	0	0	-	3	1	2	1	1	-	1	-	-

Procent unitate **Șc 3: 33,33%**

Procent LRO - **Șc 3: 88,89%**

Procent Matematică - **Șc 3: 33,33%**

3.1.4. Rezultatele obținute de elevi la evaluarea națională. Statistic și comparativ cu anul precedent; concluzii ale analizei comparative

2020-2021

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.4

Disciplina	Înscriși	Prezenți	Eliminați	Absenți	Cerințe speciale	Situația pe tranșe de note									
						1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
Limba și literatura română	8	7	0	1	0	-	-	3	-	3	1	-	-	-	-
Matematică	8	7	0	1	0	-	3	3	1	-	-	-	-	-	-

Procent unitate Șc 4: 14,29%

Procent LRO - Șc 4: 57,14%

Procent Matematică - Șc 4: 0 %

3.1.4. Rezultatele obținute de elevi la evaluarea națională. Statistic și comparativ cu anul precedent; concluzii ale analizei comparative

2021-2022

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.3

Disciplina	Înscriși	Prezenți	Eliminați	Absenți	Cerințe speciale	Situația pe tranșe de note									
						1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Limba și literatura română	12	12	0	0	0	-	-	-	-	6	2	1	2	1	-
Matematică	12	12	0	0	0	-	-	2	4	1	3	1	1	-	-

Procent unitate **Șc 3: 50 %**

Procent LRO - **Șc 3: 100 %**

Procent Matematică - **Șc 3: 50 %**

3.1.4. Rezultatele obținute de elevi la evaluarea națională. Statistic și comparativ cu anul precedent; concluzii ale analizei comparative

2021-2022

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.4

Disciplina	Înscriși	Prezenți	Eliminați	Absenți	Cerințe speciale	Situația pe tranșe de note									
						1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Limba și literatura română	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Matematică	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Procent unitate Șc 4: -

Procent LRO - Șc 4: -

Procent Matematică - Șc 4: -

3.1.4. Rezultatele obținute de elevi la evaluarea națională. Statistic și comparativ cu anul precedent; concluzii ale analizei comparative

2022-2023

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.3

Disciplina	Înscriși	Prezenți	Eliminați	Absenți	Cerințe speciale	Situația pe tranșe de note									
						1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Limba și literatura română	21	21	0	0	2			2	6	5	2	2	4		-
Matematică	21	21	0	0	2		1	3	2	4	4	4	3		-

Procent unitate Șc 3: 76,19%

Procent LRO - Șc 3: 61,90%

Procent Matematică - Șc 3: 71,42%

3.1.4. Rezultatele obținute de elevi la evaluarea națională. Statistic și comparativ cu anul precedent; concluzii ale analizei comparative

2022-2023

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.4

Disciplina	Înscriși	Prezenți	Eliminați	Absenți	Cerințe speciale	Situația pe tranșe de note									
						1- 1,99	2- 2,99	3- 3,99	4- 4,99	5- 5,99	6- 6,99	7- 7,99	8- 8,99	9- 9,99	10
Limba și literatura română	10	10	-	-	-	-		5	3	1	1			-	-
Matematică	10	10	-	-	-	-	2	1	4	2	1			-	-

Procent unitate **Șc 4: 20%**

Procent LRO - **Șc 4: 20%**

Procent Matematică - **Șc 4: 30%**

3.1.4. Rezultatele obținute de elevi la evaluarea națională. Statistic și comparativ cu anul precedent; concluzii ale analizei comparative

2021-2022

PJ

Disciplina	Înscriși	Prezenți	Eliminați	Absenți	Cerințe speciale	Situția pe tranșe de note									
						1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Limba și literatura română	12	12	0	0	0	-	-	-	-	6	2	1	2	1	-
Matematică	12	12	0	0	0	-	-	2	4	1	3	1	1	-	-

Procent **PJ**: 50%
Procent LRO - **PJ**: 100%
Procent Matematică - **PJ**: 50%

Concluzii sintetice privind evoluția rezultatele la EN 2022

Analiza rezultatelor la nivelul comisiilor metodice:

La disciplina Limba și literatura română: Rezultatele elevilor au fost mai bune decât cele de la teza cu subiect unic.

La disciplina Matematică : Rezultatele elevilor au fost mai bune decât cele de la teza cu subiect unic.

3.1.4. Rezultatele obținute de elevi la evaluarea națională. Statistic și comparativ cu anul precedent; concluzii ale analizei comparative

2022-2023

PJ

Disciplina	Înscriși	Prezenți	Eliminați	Absenți	Cerințe speciale	Situația pe tranșe de note									
						1-1,99	2-2,99	3-3,99	4-4,99	5-5,99	6-6,99	7-7,99	8-8,99	9-9,99	10
Limba și literatura română	31	31	0	0	2	-	-	7	9	6	3	2	4		-
Matematică	31	31	0	0	2	-	3	4	6	6	5	4	3	-	-

Procent **PJ**: 58,06%

Procent LRO - **PJ**: 48,38%

Procent Matematică - **PJ**: 58,06

Concluzii sintetice privind evoluția rezultatele la EN 2023

Analiza rezultatelor la nivelul comisiilor metodice:

La disciplina Limba și literatura română: Rezultatele elevilor au fost mai bune decât cele de la simulare.

La disciplina Matematică : Rezultatele elevilor au fost mai bune decât cele la simulare..

EVALUAREA NAȚIONALĂ 2022-2023

Obiectivitatea evaluării în clasele V-VIII a fost destul de riguroasă. Rezultatele obținute la evaluarea națională au fost conform așteptărilor și pe măsura efortului depus, atât de către cadrele didactice cât și de către elevi. Cadrele didactice au manifestat un interes constant pentru desfășurarea unei activități instructiv-educative de calitate, inclusiv în mediul online.



3.1.5. Inserția școlară / socială a elevilor după absolvire. Statistic.Concluzii

2018-2019

ILFOV – LICEU	
Liceul	Nr. elevi
Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu	10
Liceul Tehnologic Barbu A. Stirbey	5
Procent: 83,33%	

ILFOV - PROFESIONALĂ	
Liceul	Nr. elevi
Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu	1
Liceul Tehnologic Barbu A. Stirbey	1
Procent: 11,11%	

ȚARĂ – INV. PROFESIONAL DUAL	
Liceul	Nr. elevi
Colegiului Tehnic Mecanic Grivita I București	1
Procent: 5,56%	

NECUPRINȘI ÎNTR-O FORMĂ DE ÎNVĂȚĂMÂNT
0
Procent: 0 %



3.1.5. Inserția școlară / socială a elevilor după absolvire. Statistic.Concluzii

2017-2018

ILFOV – LICEU	
Liceul	Nr. elevi
Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu	7
Liceul Tehnologic Barbu A. Stirbey	8
Procent: 65,21%	

ILFOV - PROFESIONALĂ	
Liceul	Nr. elevi
Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu	2
Liceul Tehnologic Barbu A. Stirbey	2
Procent: 17,39%	

ȚARĂ – LICEU	
Liceul	Nr. elevi
Colegiul Tehnic Feroviar Mihai I București	1
Liceul Carmen Silva Ploiești	1
Procent: 8,70%	

NECUPRINȘI ÎNTR-O FORMĂ DE ÎNVĂȚĂMÂNT
2
Procent: 8,70%



3.1.5. Inserția școlară / socială a elevilor după absolvire. Statistic.Concluzii

2019-2020

ILFOV – LICEU	
Liceul	Nr. elevi
Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu	8
Liceul Tehnologic Barbu A. Stirbey	13
Procent: 55,27%	

BUCUREȘTI – LICEU	
Liceul	Nr. elevi
Liceul Teologic Ortodox București	1
Liceul „Dinu Lipatti” București	1
Procent: 5,26%	

ILFOV - PROFESIONALĂ	
Liceul	Nr. elevi
Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu	13
Liceul Tehnologic Barbu A. Stirbey	1
Procent: 36,84%	

BUCUREȘTI– ÎNV. PROFESIONAL DUAL	
Liceul	Nr. elevi
Colegiul Tehnic „Media” București	1
Procent: 2,63%	

NECUPRINȘI ÎNTR-O FORMĂ DE ÎNVĂȚĂMÂNT
0
Procent: 0 %



3.1.5. Inserția școlară / socială a elevilor după absolvire. Statistic.Concluzii

2020-2021

ILFOV – LICEU	
Liceul	Nr. elevi
Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu	9
Liceul Tehnologic Barbu A. Stirbey	3
Procent: 44,44%	

ILFOV - PROFESIONALĂ	
Liceul	Nr. elevi
Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu	7
Liceul Tehnologic Barbu A. Stirbey	4
Procent: 40,74%	

ȚARĂ – INV. PROFESIONAL DUAL	
Liceul	Nr. elevi
Colegiului Tehnic Media București	1
Procent: 3,7%	

NECUPRINȘI ÎNTR-O FORMĂ DE ÎNVĂȚĂMÂNT
3
Procent: 11,11 %



3.1.5. Inserția școlară / socială a elevilor după absolvire. Statistic.Concluzii

2021-2022

ILFOV – LICEU	
Liceul	Nr. elevi
Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu	6
Liceul Tehnologic Barbu A.Stirbey	1
LiceulTehnologic Chiajna	2
Colegiul Silvic Brănești	1
LiceulTehnologic Dragomirești Vale	1
Procent: 61,11%	

BUCUREȘTI – LICEU	
Liceul	Nr. elevi
Liceul Teoretic „Alexandru Vlahuță” București	1
Procent: 5,55%	

ILFOV - PROFESIONALĂ	
Liceul	Nr. elevi
Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu	3
Liceul Tehnologic Barbu A. Stirbey	3
Procent: 33,33%	

NECUPRINȘI ÎNTR-O FORMĂ DE ÎNVĂȚĂMÂNT
0
Procent: 0 %



3. Managementul carierei

3.2. MONITORIZAREA INSERȚIEI ȘCOLARE ȘI PROFESIONALE A ABSOLVENȚILOR (prezentarea bazei de date privind absolvenții 2022-2023)

BUCUREȘTI – LICEU	
Liceul	Nr. elevi
Liceul Teoretic "Benjamin Franklin"	1
Liceul Teologic	1
Procent: 0,05%	

ILFOV - LICEU	
Liceul	Nr. elevi
Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu	22
Liceul Tehnologic Barbu A. Stirbey	9
Procent: 0,72%	

ILFOV - PROFESIONALĂ	
Liceul	Nr. elevi
Liceul Tehnologic Dumitru Dumitrescu	3
Liceul Tehnologic Barbu A. Stirbey	6
Procent: 0,21%	

NECUPRINȘI ÎNTR-O FORMĂ DE ÎNVĂȚĂMÂNT
1 – a refuzat să continue studiile
Procent: 0,02 %



3.2 Curriculum la decizia școlii. Calitate, eficiență

a) **Oferta curriculară învățământ primar și gimnazial**

Principiul racordării la social, coroborat cu cel al flexibilității și al egalității șanselor, au determinat stabilirea unui raport adecvat între trunchiul comun, care să ofere tuturor oportunități echivalente și curriculum-ul la decizia școlii ce trebuie să permită parcursuri școlare, diferențiate.

Învățământ primar– CDȘ-uri

❖ NU AU CDȘ

Învățământ gimnazial– CDȘ-uri

❖ *Matematică și științe în societatea cunoașterii;*

❖ *Lectura și abilitățile de viață.*



b) Oferta curriculară învățământ preșcolar

La ședințele cu părinții fiecare educatoare a prezentat oferta disciplinelor opționale părinților, aceștia alegând ceea ce corespunde aspirațiilor copiilor.

Toate grupele și-au ales activitățile opționale în funcție de propunerea părinților, dar și de aptitudinile copiilor, întocmindu-se ulterior de către educatoare (profesorul de engleză) programa fiecărui opțional ales .

Grădinița cu PP Nr. 3:

Nivel I- Dans modern

Nivel II- Dans modern

Grădinița Nr. 4: Nu are opțional

3.3. Calitatea predării. Analiză pe discipline (valorificarea concluziilor asistențelor, concluziilor în urma susținerii gradelor didactice)

La nivelul unitatii școlare, activitatea de perfecționare și formare a cadrelor didactice s-a desfășurat astfel:

- Activitatea de perfecționare la nivel de școală prin lecții deschise;
- Cursuri de perfecționare în cadrul proiectelor derulate în unitate;
- Cursuri de perfecționare organizate de CCD Ilfov, parcurse de cadrele didactice .

În anul școlar 2022 -2023 au susținut inspecție pentru obținerea gradului I – Ștefan Daniela Mariana și Tănase Cristian – inspecția finală, gradul definitiv - Albulescu Maria Angela, Pitulice Angela și Stancu Constantin Adrian, înscriere grad II- Ichim Claudia Elena și Zgorțea Cătălin.

CURSURI DE PERFECTIONARARE

- COMBATEREA ANALFABETISMULUI FUNCȚIONAL;
- NEDISCRIMINARE ȘI INTERCULTURALITATE;
- CURS FORMATOR;
- PROFESOR ȘI PĂRINTE AZI ;
- MODELAREA CARACTERULUI LA PREȘCOLARI ȘI ȘCOLARI!
- ACORDAREA PRIMULUI AJUTOR;
- UTILIZAREA PLATFORMELOR EDUCATIONALE;
- ATELIER DE CUVINTE “ CURSUL PANDANTUL COMIC “;
- ATELIER DE CUVINTE “ CUM INTERPRETEZI INTERACTIV O POVESTE “
- TEHNICI DE AUTOREGLARE EMOTIONALA- WORKSHOP;
- „CRED-CURRICULUM RELEVANT, EDUCAȚIE DESCHISĂ PENTRU TOȚI.

FORMARE NIVEL II – ÎNVĂȚĂMÂNT PRIMAR ȘI GIMNAZIAL”



3.4. Strategii pentru realizarea obiectivelor privind creșterea participării școlare (diminuare absenteeism, abandon). Rezultate. Statistic, pe niveluri

An școlar 2021-2022

Clasa/ Școala	ABANDON		Clasa/ Școala	ABANDON	
	SC 3	SC 4		SC 3	SC 4
I	-	4	V	1	5
II	1	8	VI	1	2
III	-	2	VII	-	2
IV	3	-	VIII	1	-
TOTAL	4	14	TOTAL	3	9

An școlar 2022-2023

Clasa/ Școala	ABANDON		Clasa/ Școala	ABANDON	
	SC 3	SC 4		SC 3	SC 4
I	-	2	V	1	8
II	1	1	VI	0	3
III	2	1	VII	0	1
IV	1	0	VIII	0	3
TOTAL	4	4	TOTAL	1	17



3.5 Strategii pentru realizarea obiectivelor privind digitalizarea procesului de predare-învățare Rezultate pe niveluri/ clase/ profesori, etc

La Școala Gimnazială Nr. 3 Buftea în fiecare sală de clasă există laptop conectat la Internet, videoproiector și ecran de proiecție.

La Școala Gimnazială Nr. 4 Buftea există laptop conectat la Internet, videoproiector și ecran de proiecție în trei săli de clasă.



3.6. Program de pregătire cu elevii capabili de performanță. Calitate, desfășurare, eficiență. Statistică, rezultate concursuri și olimpiade

A fost întocmit un program de pregătire cu elevii capabili de performanță și s-au susținut probele scrise la Olimpiada de limba și literatura română, etapa locală. Din păcate, nici un elev nu s-a calificat pentru etapa următoare.

La nivelul Școlii Gimnaziale Nr. 3 Buftea au fost elevi înscriși la concursul COMPER care au obținut rezultate bune și foarte bune.



3.6. Rezultate obținute la concursuri și olimpiade școlare (nivel județean/național / internațional)

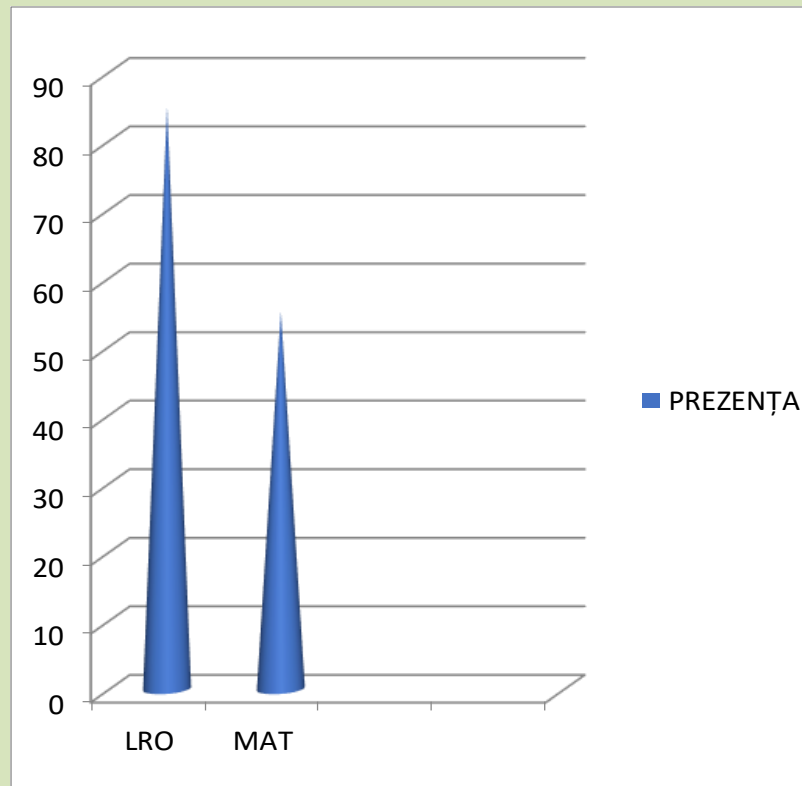
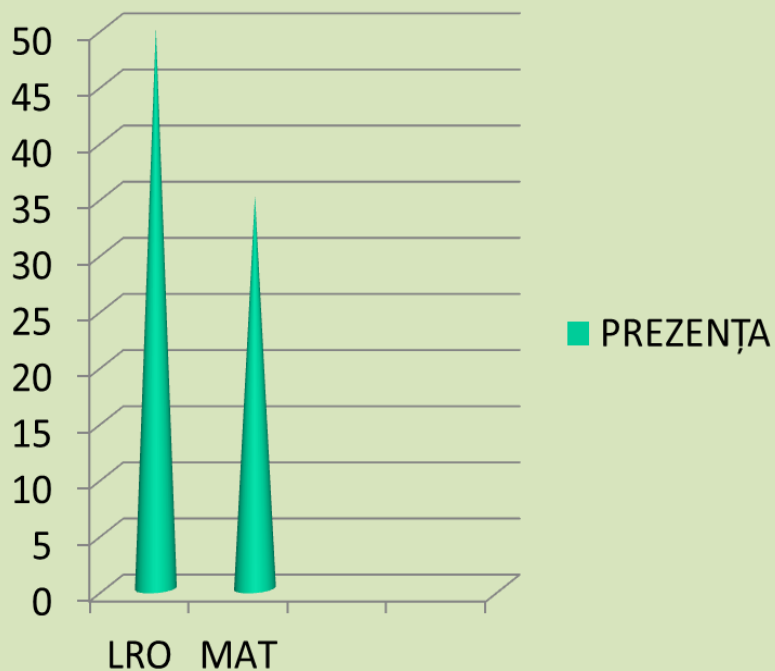
Nr.crt	Denumire concurs	Premiul
1.	„Culorile Toamnei”(concurs de pictura,desen,colaj)	Premiul I,II,III Gr.Nr.3 cu PP
2.	„Culorile Toamnei”(concurs de pictură,desen,colaj)	Locul I = un premiu cls.III Locul II = 3premii cls a II-a, Locul III = 1 cls I
3.	Concurs internațional „Discovery”	Premiul I,II,III , clasa a II, casa a III-a,
4.	Concurs național “Amintiri din copilărie”	Premiul I = 32 premii Premiul II = 5 premii Premiul III = 6 premii Mențiune = 4 premii
5.	„Iarna pe uliță-concurs,, județean	Clasa a II-a ,un premiu I, un premiu II Clasa a III-a ,3 premii 1 Clasa a IV- 1 premiU I
6.	„Primavara ca o poveste,, - concurs național	Clasa a II a – 1 premiu - I , 1 premiu II Clasa a III-a 3 premiu I Clasa IV – 2 premii – I -
7.	„Prietenia,, -concurs județean de dans	Locul I clasa a III-a
8.	COMPER	Premiul I = 2 premii Premiul II = 3 premii Premiul III = 4 premii Mențiune = 10 premii

3.7. Program de pregătire suplimentară pentru îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor (remediere).

Calitate, desfășurare, eficiență. Statistică, rezultate.

An școlar 2021-2022

An școlar 2021-2022



Prezența la orele de pregătire a fost mult mai bună în anul școlar 2022-2023 față de anul școlar 2021-2022 .

3.8 Integrarea copiilor cu CES. Statistică, rezultate

Copiii cu CES au fost implicați în toate activitățile derulate pe parcursul anului școlar, au participat la concursuri și au obținut rezultate bune la aceste activități.

3.9. Program de pregătire suplimentară pentru examenele naționale. Calitate, desfășurare, eficiență

La ambele școli s-au organizat ore de pregătire suplimentară pentru Evaluarea Națională atât la limba română cât și la matematică

3.10. Activitatea educativă, extrașcolară, extracurriculară. Calitate, eficiență.

Au fost elaborate programele activităților educative extrașcolare pe obiective, forme ale activității educative și extrașcolare, responsabilități și date ferme de realizare prin următoarele obiective:

I. Petrecerea timpului liber al elevilor

Activități extraclasă și extrașcolare;

Formarea conștiinței și conduitei cooperante.

II. Indrumarea și dezvoltarea aptitudinilor și talentelor, pregătirea carierei

III. Crearea unor activități necesare orientării în momentele de schimbare în existența individuală și socială

ACTIVITĂȚI EXTRAȘCOLARE

La nivelul școlii

- Proiect educațional „1 Decembrie –Sărbătoarea românilor” 2022;
- Vizionări de spectacole pentru copii “ Concert de Crăciun” ;
- Serbări școlare de Crăciun;
- Culorile toamnei;
- Handbal ;
- Vizită la biblioteca Orașului;

ACTIVITĂȚI OUTDOOR

Grădinița cu PP Nr. 3 Buftea



ZIUA PORȚILOR DESCHISE

Grădinița cu PP Nr. 3 Buftea



”CARTEA JUNGLEI”

Grădinița cu PP Nr. 3 Buftea



Școala Gimnazială Numărul 4 a participat la "Clubul de dezbatere și public speaking" din cadrul proiectului "Împreună pentru o școală incluzivă".



HRISTOS SE NAȘTE, SLĂVIȚI-L! Clasa a VII-a de la Școala Gimnazială Nr. 4 - Profesor limba română Răducu Maria Angela.



Elevii clasei a IV-a, au sărbătorit ziua marelui Eminescu dar și Ziua Culturii Naționale. Prof inv. primar. Balea Mihaela.



4. „ȘCOALA ALTFEL”

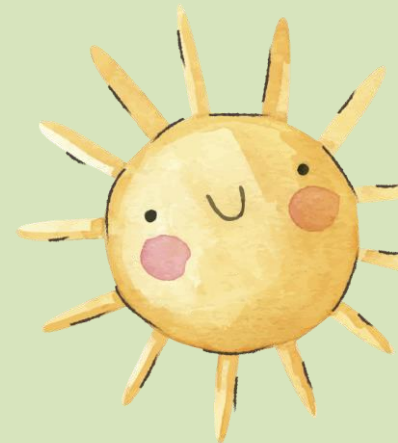


SĂPTĂMÂNA
„ȘCOALA ALTFEL”
24.04-28.04.2023

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.

3 BUFTEA

(PJ + STRUCTURI)





GRĂDINIȚA NR. 3 ȘI
GRĂDINIȚA NR. 4 BUFTEA

„ACTIVITĂȚI OUTDOOR G.R.L.I.!”



„PREGĂTIRI PENTRU PAȘTE”



„MICUL CREȘȚIN”



„MICUL COFETAR”



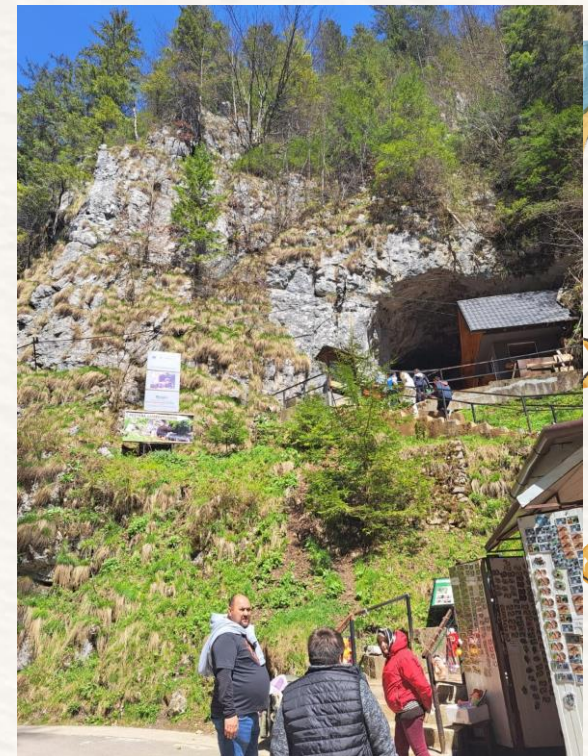
„NOȚIUNI LEGATE DE PRIMUL AJUTOR”



„NOȚIUNI LEGATE DE PRIMUL AJUTOR”



„DESCOPERIM FRUMUSEȚILE ȚĂRII NOASTRE”



„LICEAN PENTRU O ZI”



4. "SĂPTĂMÂNA VERDE"



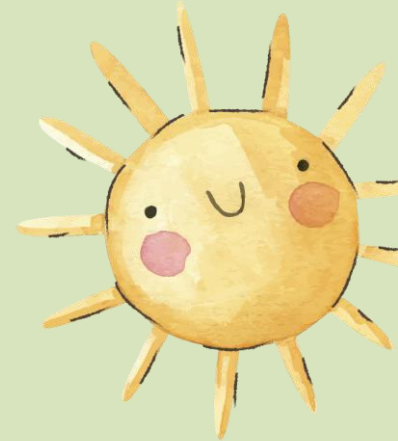
SĂPTĂMÂNA VERDE

27.03-31.03.2023

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR.

3 BUFTEA

(PJ + STRUCTURI)





GRĂDINIȚA NR. 3 ȘI
GRĂDINIȚA NR. 4 BUFTEA

„PLANTĂM FLORI!”



„NOI OCROTIM NATURA



„SĂ DESCOPERIM VÂRSTA RÂURILOR!”

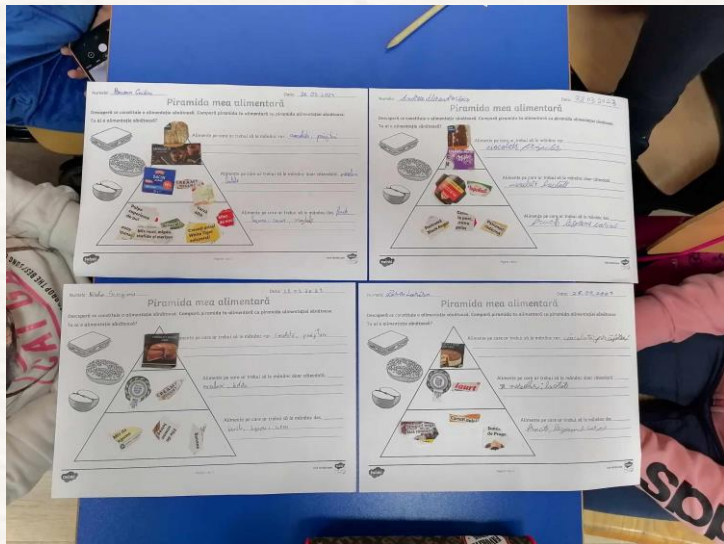


„CUM NE
COMPORTĂM ÎN
CAZUL
INUNDAȚIILOR?”





„SĂ TRĂIM SĂNĂTOS”



4.1. Calitatea și eficiența fiecărui program

Conștientizarea importanței protejării mediului printr-un comportament ecologic încă de la o vârstă fragedă; Stimularea creativității, spiritului competitiv, dar și a muncii în echipă.

Implicarea activă a elevilor, dar și a părinților în activități de plantare, reutilizare a deșeurilor reciclabile; Stimularea creativității, spiritului competitiv, dar și a muncii în echipă.

Implicarea activă a elevilor, în activități de ecologizare în cadrul comunității locale, de reciclare și reutilizare a deșeurilor reciclabile, de abordare a unui stil de viață sănătos într-un mediu sănătos; Stimularea creativității și originalității elevilor, a spiritului competitiv, dar și a muncii în echipă

4.2. Rezultate

Cunoașterea copiilor într-un mediu diferit de cel școlar;

Stimularea creativității, spiritului competitiv, dar și a muncii în echipă;

Stimularea respectului față de viața creștină

5. PARTENERIATE EDUCAȚIONALE

Colaborarea permanentă și eficientă a școlii cu familia s-a efectuat semestrial și de câte ori a fost nevoie de către diriginți prin:

- a) Organizarea Consiliului reprezentativ al părinților;
- b) Organizarea periodică a adunărilor cu părinții;
- c) Invitarea părinților la lectorate.
- d) Efectuarea vizitelor la domiciliu de către diriginți ori de câte ori a fost nevoie;
- e) Acordarea consultațiilor pedagogice părinților de către diriginți ori de câte ori a fost nevoie;

Este necesar ca toți diriginții să mobilizeze și să asigure prezența elevilor și a părinților la aceste întâlniri deoarece subiectele îi interesează în mod direct.

S-au încheiat parteneriate cu alte școli, cu organizații nonguvernamentale, cu instituții de cultură, cu poliția și biserica.

Sunt încheiate parteneriate cu:

- Primăria Buftea,
- SOS Satele copiilor,
- Asociația „Only for you”, pentru prevenirea și combaterea violenței și delincvenței juvenile, a consumului de droguri
- Școala primară Iloveni, Chișinău
- Asociația Hercules, SC. ECOTIC BAC,
- Asociația CSR NEST, Liceul Tehnologic Barbu A Știrbey- Practică pedagogică,
- SC General Waste Management South -East Europe SRL,
- Parteneriat educațional „ Dinți frumoși și sănătoși,, dr. stomatolog Georgiana Grigore Geo Dent SRL, Nr 1957/27.09.2022,
- Biserica Adormirea Maicii Domnului Buftea - Cartier Flămânzeni,
- Biserica Sfinții Împărați Constantin și Elena Buftea - Cartier Buciumeni

- Proiect educațional „Împreună împotriva violenței” ;
- Proiect educational “ Ai grija de tine “
- Proiect educational județean “ Copilaria sub amprenta valorilor culturale “
- Parteneriat cu Primaria orasului Buftea “ Strategia Guvernului României de incluziune a rromilor’
- Concurs Internațional ”Cu Europa... La joacă – Europreșcolarul”
- Parteneriat ”Evaluare în Educație”;
- Parteneriat Educațional cu compania ”PELERIN” – ”Teatrul de Păpuși ZGRIBULICI”;
- Proiect Educațional Național ”Tradiții și obiceiuri populare la români” ;
- Parteneriat internațional - Școala primară Ialoveni – Republica Moldova;
- Parteneriat Asociația Șansa Ta.

5.5. Programe / proiecte de integrare europeană. Prezentare, eficiență (pentru fiecare proiect)

- Școala Primară Ion Creangă Ialoveni Republica Moldova
- Proiect Pocu 136444 - ISJ
- Proiect PNRAS :

Cod proiect:F-PNRAS-1-2022-2403

Număr contract de finanțare: 14857/3/20.09.2022

- ID 154207-„E - COOL - Educație Creativă Organizată prin Outdoor Learning”
- Proiect Componenta Romă(5 unități din județul Ilfov)

6. ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDCTIC AUXILIAR. CALITATE. EFICIENȚĂ.

6.1. Secretariat

În ceea ce privește activitatea desfășurată de personalul compartimentului secretariat, acesta a reușit să evite aglomerarea cu probleme curente printr-o judicioasă organizare a sarcinilor de lucru ce revin prin fișa postului printre care amintim:

- Completarea datelor în registrele matricole;
- Trimiterea la termen a chestionarelor statistice cerute de către conducerea ISJ, atât la începutul anului școlar SC 2.1, cât și la sfârșitul sem I, precum și situațiile operative privind efectivele de elevi.
- Operarea datelor în SIIIR a fost efectuată la timp.

6. ACTIVITATEA PERSONALULUI DIDCTIC AUXILIAR. CALITATE. EFICIENȚĂ.

6.2. Contabilitate

Serviciul contabilitate a și-a desfășurat activitatea conform fișei postului. Sarcinile au fost îndeplinite corect și la termen.

6.3. Bibliotecă – programe desfășurate de bibliotecă; număr cititori, evoluția acestui număr, contribuția bibliotecii la îmbunătățirea competențelor de lectură; existent/inexistența clubului de lectură; activități în parteneriat, rezultate

Școala are bibliotecă cu un fond de carte bine întreținut de doamnele profesoare de limba română care, prin fișa postului, se ocupă în timpul liber de distribuirea cărților elevilor.

Activitatea bibliotecii se desfășoară după un program anual și semestrial. În perspectivă, biblioteca va fi trecută pe calculator.

Fondul de carte este recondiționat periodic, prin achiziționări de noi volume.

6.4. Informatician

Informaticianul și-a desfășurat activitatea în conformitate cu atribuțiile prevăzute în fișa postului. Sarcinile au fost îndeplinite corect și la termen.

7. ACTIVITATEA PERSONALULUI NEDIDACTIC. CALITATE. EFICIENȚĂ.

7.1 Personal întreținere și îngrijire – eficiența activității.

Personalul de întreținere și îngrijire și-a desfășurat activitatea, pe tot parcursul anului școlar, conform fișei postului

7.2 Transportul școlar

Școala dispune de 2 microbuze școlare(1 microbuz al UAT Buftea și 1 microbuz proprietatea unității) folosite pentru transportul elevilor la și de la școală, dimineața și la prânz.

Transportul școlar s- a desfășurat conform graficului înaintat la UAT Buftea.

C. MANAGEMENTUL CALITĂȚII.

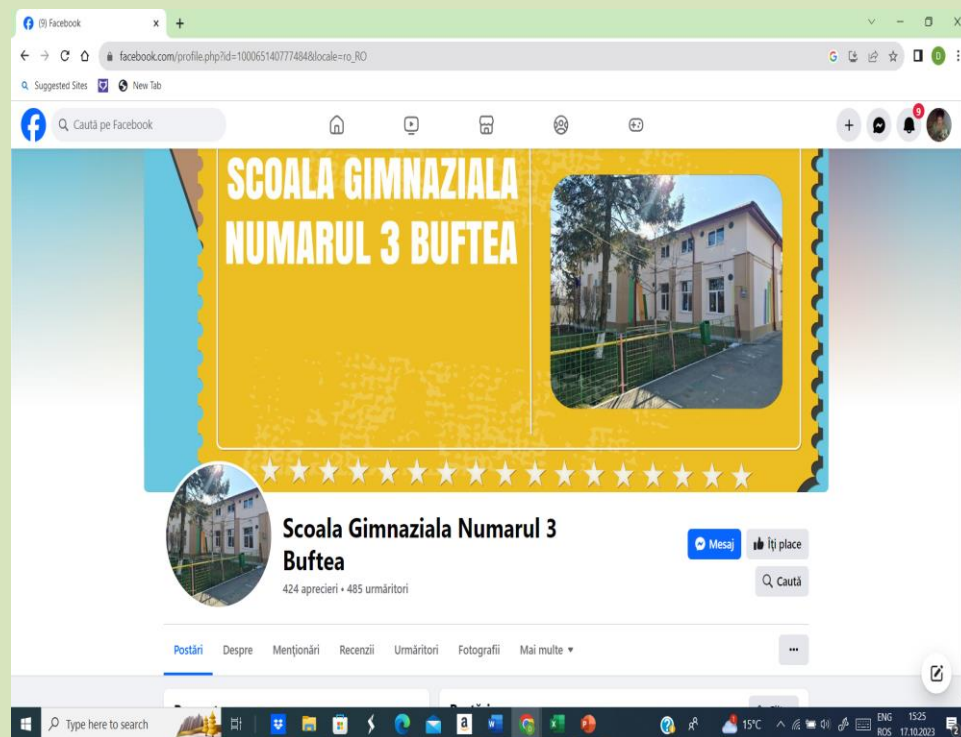
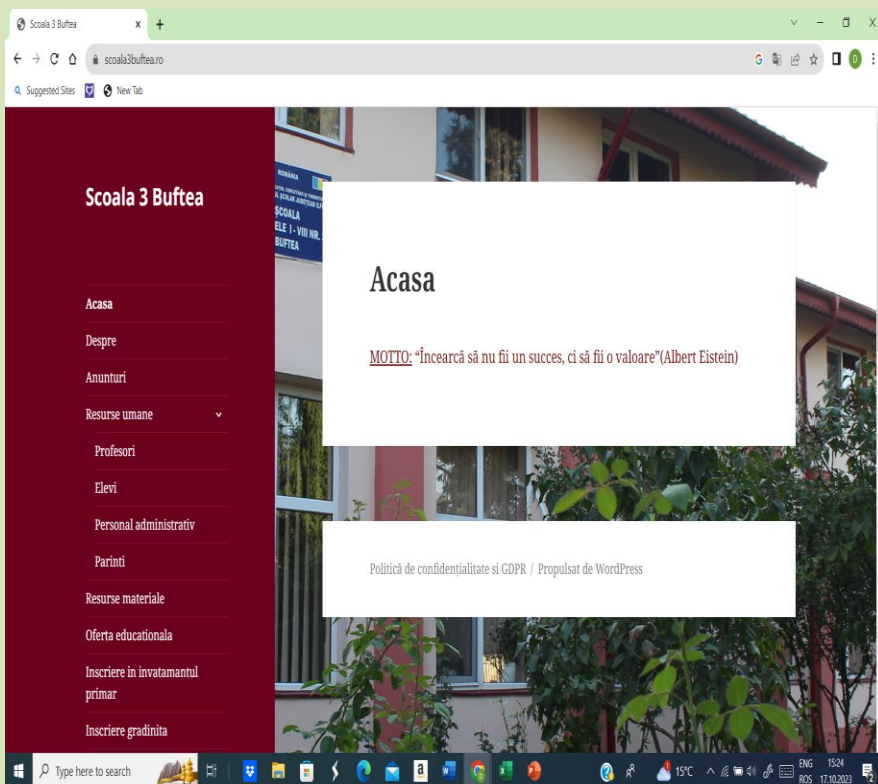
3.2 Analiza activității desfășurate de către comisie (puncte tari, zone de îmbunătățire)

Comisiile de lucru și-au întocmit proiectele de activitate la începutul anului școlar iar transpunerea lor în practică s-a urmărit de către conducerea școlii - director și de șeful subcomisiei.

Periodic, în Consiliul de Administrație, s-au analizat rezultatele și eficiența activităților desfășurate – au existat comisii care nu și-au întocmit documentele de proiectare(au fost stabilite termene care nu s-au respectat, lucru consemnat în procesul verbal al Consiliul de Administrație).

4. TRANSPARENȚA INFORMAȚIILOR DE INTERES PUBLIC

Școala are pagină web - www.scoala3buftea.ro, unde sunt postate toate informațiile de interes public, iar activitățile extrașcolare desfășurate pot fi vizualizate pe pagina de facebook.



CONCLUZII

Considerăm că activitatea s-a desfășurat în condiții bune, rezultatele sunt mulțumitoare, iar pentru anul școlar 2023-2024 proiectarea managerială trebuie realizată de așa manieră încât micile curențe să fie înlăturate.



**PREZENTAT ÎN ȘEDINȚA
CONSILIULUI PROFESORAL DIN
11.10.2023**

**VALIDAT ÎN ȘEDINȚA CONSILIULUI DE
ADMINISTRAȚIE DIN 12.10.2023**

**Director,
Prof. Doinița MARIN**

**Director adjunct,
Prof. Luminița Getuța DOGIȚĂ**



**Mulțumim pentru atenția
acordată!**

