



MINISTERUL EDUCAȚIEI ȘI CERCETĂRII

Școala Gimnazială Nr.3 BUFTEA

Str. Independenței Nr.52, Buftea, Județ Ilfov

Tel./Fax.3515065

e-mail: Sc_3_buftea@yahoo.com

www.scoala3buftea.ro

Nr. 4366/20.11.2025

ANUNȚ

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 3 BUFTEA

ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 3 BUFTEA, cu sediul în str. Independenței, nr. 52, Oraș Buftea, organizează concurs de recrutare pe perioadă nedeterminată, pentru următoarea funcție contractuală de execuție vacantă:

- 1 post paznic, studii medii, perioadă nedeterminată;

PAZNIC

I. DOSARUL DE CONCURS – PAZNIC

1. Cerere de participare la concurs (se întocmește la depunerea dosarului);
2. Copie conform cu originalul a actului de identitate;
3. Copii conform cu originalul ale diplomelor de studii;
4. Copie conform cu originalul a Carnetului de muncă / Revisal;
5. Copie conform cu originalul a certificatului de naștere;
6. Copie conform cu originalul a certificatului de casatorie (dacă este cazul);
7. Copia fișei de evaluare a performanțelor profesionale individuale sau recomandare de la ultimul loc de muncă;
8. Cazierul judiciar;
9. Adeverință medicală că este apt pentru exercitarea profesiei (examen psihologic, boli, etc.), să conțină clar numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia.
10. Atestat / certificat de agent de securitate sau dovada înscrierii la curs la data depunerii dosarului de înscriere la concurs;
11. Curriculum vitae.

II. CONDIȚII GENERALE DE PARTICIPARE LA CONCURS

- a) are cetățenie română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- e) îndeplinește condițiile de studii, vechime în specialitate și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;

f) nu a fost condamnat definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face o persoană candidată la post incompatibilă cu exercitarea funcției contractuale pentru care candidează cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu exercită o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia sau meseria ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de acestea nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art.1) alin.(2) din Legea nr.118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru sistemul de învățământ.

III. CONDIȚII SPECIFICE DE PARTICIPARE LA CONCURS/EXAMEN

- Studii: Medii

- Curs de agent de securitate(sau dovada înscrierii în momentul depunerii dosarului);

IV. ATRIBUȚII GENERALE SPECIFICE POSTULUI (extras din fișa postului)

- răspunde de toate sectoarele, asigurând paza și securitatea unității școlare;
- supraveghează starea și mișcarea bunurilor aflate în raza sa de acțiune;
- controlează formele legale de intrare - ieșire a bunurilor în și din incinta școlii;
- controlează la intrarea în schimb clădirile și celelalte spații din dotarea școlii;
- răspunde de integritatea dotărilor și perfectă funcționare a pichetelor de incendii potrivit normelor PSI;
- în afara orelor stabilite prin program interzice accesul oricăror persoane străine în școală cu excepția persoanelor autorizate;
- respectă graficul de schimbare a turelor, aprobat de conducerea școlii;
- verifică și închide toate geamurile și ușile interioare din incinta școlii după terminarea programului de lucru/ de școală;
- verifică și închide ușile de acces la clădirile principale după încetarea activității;
- deschide și verifică clădirea și apoi predă tura colegului de serviciu conform graficului;
- nu are voie să părăsească postul indiferent de solicitări;
- supraveghează instalația de apă/ încălzire și prevenirea eventualelor avarii;
- întocmește proces-verbal de predare - primire și raportează neregulile constatate în sectorul de activitate administratorului/ conducerii școlii;
- răspunde pentru neregulile constatate pe timpul serviciului;
- întreține spațiile verzi din parcul unității;
- realizarea căilor de acces în caz de zăpezire;
- participă la acțiunile de stingere și de salvare a bunurilor din patrimoniu în caz de incendiu sau calamitate naturală;
- respectă normele de sănătate și securitate în muncă și PSI din unitate;
- participă la instructajele generale și periodice ale angajaților.

V. Concursul constă în 4 etape succesive:

1. Selecția dosarelor de înscriere;
2. Susținerea probei scrise - minimum 50 puncte din 100 puncte;
3. Susținerea probei interviu – minimum 50 puncte din 100 puncte;
4. Susținerea probei practice – minimum 50 puncte din 100 puncte;

Nota: punctajul minim pentru promovarea probei scrise este de 50 puncte. Candidații care nu au obținut minim 50 puncte la proba scrisă de concurs nu pot participa la următoarea probă.

BIBLIOGRAFIE:

1. Legea 333/2003, republicată, privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor, cu modificările și completările ulterioare; Capitolul VI., art.47,48.
2. Hotărârea nr 301 din 11 aprilie 2012 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr 333/ 2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor.
3. Legea nr 319/2006 cu modificările și completările ulterioare, referitoare la sănătate și securitate în muncă; Capitolul I. și IV.
4. Legea nr 307/ 2006 cu modificările și completările ulterioare, referitoare la apărare împotriva incendiilor; Capitolul I. și II.
5. Legea nr.477/2004 privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și instituțiile publice, cu modificările și completările ulterioare; Capitolul II.
6. OMENr.5079/2016 privind Regulamentul de organizare și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar; Titlul IV.– Personalul unităților de învățământ; Capitolul III.- Personalul nedidactic.
7. Legea nr. 53/2003- Codul muncii cu modificările și completările ulterioare; Titlul II.- Contractul individual de muncă - Capitolul II.- Executarea contractului individual de muncă și Capitolul V. - Secțiunea III.- Concedierea pentru motive care țin de persoana salariatului;
8. Fișa postului de portar (paznic).

TEMATICA CONCURSULUI DE OCUPARE A POSTULUI PAZNIC:

- Personalul de pază (componența, condițiile pe care trebuie să le îndeplinească persoana care urmează să îndeplinească atribuțiile de pază sau protecție)
- Dotarea personalului de pază;
- Atribuțiile personalului de pază;
- Documente specifice necesare executării evidentei serviciului de paza și modelele acestora;
- Obligațiile lucrătorilor/salariaților;
- Răspunderi și sancțiuni;
- Instruirea lucrătorilor în domeniul sănătății și securității în muncă;
- Personalul nedidactic (prevăzut în Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ.

Dosarele de înscriere se depun la secretariatul instituției. Informații la tel: 0213515065

Termenul de depunere a dosarelor (minim 10 zile lucrătoare de la afișare): 10.12.2025, ora 12:00, la sediul instituției.

Calendarul de desfășurare a concursului, respectiv data limită și ora până la care se pot depune dosarele de concurs:

Activitate	Data	Ora
Data postării/publicării anunțului	24.11.2025	
Data limită de depunere a dosarelor	10.12.2025	12:00
Selecția dosarelor	11.12.2025	
Afișarea selecției dosarelor	12.12.2025	10:00
Termen limită contestații ref la selecția dosarelor	12.12.2025	16:00
Afișare rezultate contestații selecție dosare	15.12.2025	12:00
Proba scrisă	18.12.2025	11:00
Afișarea rezultatelor la proba scrisă	18.12.2025	13:30
Termen limită contestații la proba scrisă	19.12.2025	13:00
Proba practică	18.12.2025	14:00
Afișarea rezultatelor proba practică	18.12.2025	16:00
Termen limită contestații la proba practică	19.12.2025	13:00
Interviul	18.12.2025	15:00
Afișarea rezultatelor la proba de interviu	18.12.2025	16:00
Termen limită contestații la proba de interviu	19.12.2025	13:00
Afișare rezultate contestații	22.12.2025	12:00
Afișare rezultat final	22.12.2025	16:00



67